แผนภูมิกระบวนการพิจารณาคดีปกครอง

๑ ผู้ฟ้องคดียื่นฟ้องต่อเจ้าหน้าที่ของศาลหรือส่งทางไปรษณีย์

๒ เจ้าหน้าที่รับคำฟ้อง ตรวจคำฟ้องเบื้องต้น และออกใบรับให้ผู้ฟ้องคดี

๓ สรุปคำฟ้องเสนออธิบดีฯ สั่งจ่ายให้องค์คณะ และตั้งตุลาการผู้แถลงคดี

๔ องค์คณะจ่ายให้ตุลาการเจ้าของสำนวน

๕ ตุลาการเจ้าของสำนวนพิจารณาคำฟ้องว่าเป็นคดีที่อยู่ในอำนาจของศาลปกครอง และเป็นไปตามเงื่อนไขการฟ้องคดีปกครองหรือไม่

ไม่ → ศาลสั่งฟ้องให้ผู้ฟ้องคดีแก้ไขเพิ่มเติมคำฟ้อง หรือสั่งไม่รับคำฟ้องไว้พิจารณาและจำหน่ายคดี ในกรณีแก้ไขไม่ได้หรือไม่แก้ไขตามคำสั่งศาล

ใช่ → ๖ ศาลสั่งรับคำฟ้องไว้พิจารณาและส่งสำเนาคำฟ้องให้ผู้ถูกฟ้องคดีทำคำให้การ

แก้ไข

๗ ศาลส่งสำเนาคำให้การให้ผู้ฟ้องคดีทำคำคัดค้านคำให้การภายในกำหนดเวลา

กรณีไม่ส่งภายในกำหนด → ศาลมีคำสั่งจำหน่ายคดีหากไม่แจ้งว่าประสงค์จะดำเนินคดีต่อไป

๘ ศาลส่งคำคัดค้านคำให้การให้ผู้ถูกฟ้องคดีทำคำให้การเพิ่มเติม

กรณีส่งภายในกำหนดเวลา → ส่งคำให้การเพิ่มเติมให้ผู้ฟ้องคดีทราบ

๙ ตรวจสอบข้อเท็จจริงว่าครบถ้วนเพียงพอหรือไม่

ไม่เพียงพอ → แสวงหาข้อเท็จจริงเพิ่มเติม เช่น มีคำสั่งเรียกผู้เกี่ยวข้องมาไต่สวน

เพียงพอ → ๑๐ สรุปสำนวนนำเสนอองค์คณะและอธิบดีส่งสรุปข้อเท็จจริงให้คู่กรณีและกำหนดวันสิ้นสุดการแสวงหาข้อเท็จจริง

๑๑ ส่งสำนวนให้ตุลาการผู้แถลงคดีจัดทำคำแถลงการณ์แล้วกำหนดวันนั่งพิจารณาครั้งแรก

๑๒ นั่งพิจารณาคดี ← คู่กรณียื่นคำแถลงเป็นหนังสือก่อนวันหรือระหว่างนั่งพิจารณา

๑๓ ตุลาการผู้แถลงคดีเสนอคำแถลงการณ์ด้วยวาจา

๑๔ ศาลมีคำสั่ง/คำพิพากษา

๑๕ อุทธรณ์คำสั่ง/คำพิพากษา