**บันทึกข้อความ**



# ส่วนราชการ สำนักวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

**ที่** ศธ 0532.43 **วันที่** .................................

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

**เรียน** คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์

**สิ่งที่ส่งมาด้วย** ๑. ใบเสนอราคา จำนวน ....... รายการ

๒. สำเนาโครงการ จำนวน ....... รายการ

ด้วยข้าพเจ้า.............................................................. ตำแหน่ง .................................................. สังกัด ................................................................... มีความประสงค์ขออนุมัติ.................................................จำนวน ........... รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ.................................................................................... เนื่องจาก.........................................................................................................................................................

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

( )

ตำแหน่ง..............................................

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ความเห็นของเจ้าหน้าที่พัสดุ** | **2. ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ** |
| ........................................................................................  ........................................................................................  ........................................................................................  (นางสาววิภารัตน์ หวลคำ)  เจ้าหน้าที่พัสดุ | .....................................................................................  .....................................................................................  .....................................................................................  (นางสาวอนงค์ โถยะโล)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ |

**ผู้มีอำนาจสั่งการ**

( ) อนุมัติ

( ) อื่น ๆ……………………..………………..

……………………………………………...

……………………………………………………

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง)

คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์

**ผู้มีอำนาจสั่งการ**

( ) อนุมัติ

( ) อื่น ๆ……………………..………………..

……………………………………………...

……………………………………………………

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง)

คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์

**ผู้มีอำนาจสั่งการ**

( ) อนุมัติ

( ) อื่น ๆ……………………..………………..

……………………………………………...

……………………………………………………

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง)

คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์

**ผู้มีอำนาจสั่งการ**

( ) อนุมัติ

( ) อื่น ๆ……………………..………………..

……………………………………………...

……………………………………………………

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง)

คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์

**ผู้มีอำนาจสั่งการ**

( ) อนุมัติ

( ) อื่น ๆ……………………..………………..

……………………………………………...

……………………………………………………

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง)

คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์

**ผู้มีอำนาจสั่งการ**

( ) อนุมัติ

( ) อื่น ๆ……………………..………………..

……………………………………………...

……………………………………………………

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง)

คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์

**ผู้มีอำนาจสั่งการ**

( ) อนุมัติ

( ) อื่น ๆ……………………..………………..

……………………………………………...

……………………………………………………

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง)

คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์