

 **บันทึกข้อความ**

# ส่วนราชการ ...............................................................................................................................................

**ที่** …………………………………………………..................... **วันที่** .............................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดกิจกรรม

**เรียน**  อธิการบดี

 ด้วย ......................ระบุชื่อหน่วยงาน..................................มีความประสงค์จะขออนุมัติ จัดกิจกรรม ................................. ระบุชื่อกิจกรรม .................................................. ในระหว่างวันที่ .............(ระบุวันที่/เดือน/ปีที่จัดกิจกรรม) ............. เป็นเงินทั้งสิ้น .................บาท (ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้)

โดยกิจกรรมดังกล่าว

 ( ) กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการรายไตรมาส

 ( ) กิจกรรมใหม่เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการรายไตรมาส

 ( ) อื่นๆ ..........................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

( ...............................................................)

.....................ระบุตำแหน่ง.....................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ความเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน**(ตรวจสอบระเบียบการเบิกจ่ายการเงินและพัสดุ) …………………………………………………………… …………………………………………………………… …………………………………………………………..**(**นางสาววิภารัตน์ หวลคำ)เจ้าหน้าที่การเงิน สำนักวิชานิติศาสตร์ | **ความเห็นของหัวหน้าสำนักงาน** (ตรวจสอบแผนการดำเนินงานและงบประมาณ) .............................................................. …………………………………………………………….. ……………………………………………………………. (นางสาวอนงค์ โถยะโล)หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาติศาสตร์ |  |

 ความคิดเห็นของรองคณบดีและ

|  |
| --- |
| ผู้มีอำนาจสั่งการ ( ) อนุมัติ  ( ) อื่น ๆ……………………..……………….. ……………………………………………... …………………………………………………… (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง) คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์ |

 ผู้ช่วยคณบดีที่รับผิดชอบ

...........................................................

...........................................................

...........................................................

…………………………………………………..

ลงชื่อ..................................................

(.........................................................)

ตำแหน่ง.............................................

**รายละเอียดประกอบการพิจารณาเพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดกิจกรรม**

เนื่องด้วยมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายจากเดิมที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการรายไตรมาส จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดกิจกรรม

 ( ) ระยะเวลาดำเนินการ ( ) กลุ่มเป้าหมาย

 ( ) สถานที่ดำเนินงาน ( ) รายละเอียดค่าใช้จ่าย

 ( ) อื่นๆระบุ.........................................................................................................

 โดยมีเหตุผลและความจำเป็น ดังนี้

1. …………………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………………

3. …………………………………………………………………………………………………………………

| **รายการเดิม** | **รายการใหม่** |
| --- | --- |
| (**รายการเดิม** ตามที่ระบุไว้ตามแผนปฏิบัติการรายไตรมาส)................................................................................................................................................................................................................................................................................................  | ................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

**1. ชื่อกิจกรรม** ……………………………….……………...……………..………………………………....................................................

**2. โปรแกรมวิชา/งาน/ฝ่ายที่ดำเนินการ**........................................................................................................................

**3. ลักษณะของกิจกรรม**

3.1 ดำเนินงานตามโครงการหลักในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

 ประเภทงบ......................... รหัสโครงการ...........................

 โครงการ ...................................................................................

 กิจกรรมหลักตามแผนปฏิบัติการ...............................................................

 กิจกรรมย่อยที่ดำเนินการ ........................................................................

 รหัสงบประมาณ.............................. จำนวนเงิน.................................

3.2 สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบด้าน …………………………………………………………………………………..

**4. หลักการและเหตุผล**

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5. วัตถุประสงค์**

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6. สถานที่ดำเนินงาน**

...................................................................................................................................................................................

**7. ระยะเวลาดำเนินการ** (ระบุวัน/เดือน/ปี)

..................................................................................................................................................................................

**8. กลุ่มเป้าหมาย**

..................................................................................................................................................................................

**9. งบประมาณรวม ………………………….. บาท**

( ) งบประมาณแผ่นดิน .............................. บาท

( ) งบประมาณเงินรายได้ .............................. บาท

( ) งบอื่นๆ .................................. .............................. บาท

**10. รายละเอียดงบประมาณ**

 **10.1 งบประมาณแผ่นดิน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **งบรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | **รายละเอียดค่าใช้จ่าย** |
|  |  |  |

 **10.2 งบประมาณเงินรายได้**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **งบรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | **รายละเอียดค่าใช้จ่าย** |
|  |  |  |

 **10.3 งบอื่นๆ........................................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **งบรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | **รายละเอียดค่าใช้จ่าย** |
|  |  |  |

**11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 **11.1 ผลลัพธ์ (Outcome)**

 **……………………………………………………………………………………………………………………………………..**

 **……………………………………………………………………………………………………………………………………..**

 **11.2 ผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่า (Impact)**

 **……………………………………………………………………………………………………………………………………..**

 **……………………………………………………………………………………………………………………………………..**

 ลงชื่อ

 (................................................................)

ตำแหน่ง ...............................................................

 ผู้เสนอกิจกรรม