

**บันทึกข้อความ**

# ส่วนราชการ ...............................................................................................................................................

**ที่** …………………………………………………..................... **วันที่** .............................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดกิจกรรม

**เรียน**  อธิการบดี

ด้วย ......................ระบุชื่อหน่วยงาน..................................มีความประสงค์จะขออนุมัติ จัดกิจกรรม ................................. ระบุชื่อกิจกรรม .................................................. ในระหว่างวันที่ .............(ระบุวันที่/เดือน/ปีที่จัดกิจกรรม) ............. เป็นเงินทั้งสิ้น .................บาท (ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้)

โดยกิจกรรมดังกล่าว

( ) กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการรายไตรมาส

( ) กิจกรรมใหม่เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการรายไตรมาส

( ) อื่นๆ ..........................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

( ...............................................................)

.....................ระบุตำแหน่ง.....................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ความเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน**  (ตรวจสอบระเบียบการเบิกจ่ายการเงินและพัสดุ)  ……………………………………………………………  ……………………………………………………………  …………………………………………………………..  **(**นางสาววิภารัตน์ หวลคำ)  เจ้าหน้าที่การเงิน สำนักวิชานิติศาสตร์ | **ความเห็นของหัวหน้าสำนักงาน**  (ตรวจสอบแผนการดำเนินงานและงบประมาณ)  ..............................................................  ……………………………………………………………..  …………………………………………………………….    (นางสาวอนงค์ โถยะโล)  หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาติศาสตร์ |  |

ความคิดเห็นของรองคณบดีและ

|  |
| --- |
| ผู้มีอำนาจสั่งการ  ( ) อนุมัติ  ( ) อื่น ๆ……………………..………………..  ……………………………………………...  ……………………………………………………  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง กันศรีเวียง)  คณบดีสำนักวิชานิติศาสตร์ |

ผู้ช่วยคณบดีที่รับผิดชอบ

...........................................................

...........................................................

...........................................................

…………………………………………………..

ลงชื่อ..................................................

(.........................................................)

ตำแหน่ง.............................................

**รายละเอียดประกอบการพิจารณาเพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดกิจกรรม**

เนื่องด้วยมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายจากเดิมที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการรายไตรมาส จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดกิจกรรม

( ) ระยะเวลาดำเนินการ ( ) กลุ่มเป้าหมาย

( ) สถานที่ดำเนินงาน ( ) รายละเอียดค่าใช้จ่าย

( ) อื่นๆระบุ.........................................................................................................

โดยมีเหตุผลและความจำเป็น ดังนี้

1. …………………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………………

3. …………………………………………………………………………………………………………………

| **รายการเดิม** | **รายการใหม่** |
| --- | --- |
| (**รายการเดิม** ตามที่ระบุไว้ตามแผนปฏิบัติการรายไตรมาส)  ................................................................................................  ................................................................................................  ................................................................................................ | ................................................................................................  ................................................................................................  ................................................................................................ |

**1. ชื่อกิจกรรม** ……………………………….……………...……………..………………………………....................................................

**2. โปรแกรมวิชา/งาน/ฝ่ายที่ดำเนินการ**........................................................................................................................

**3. ลักษณะของกิจกรรม**

3.1 ดำเนินงานตามโครงการหลักในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ประเภทงบ......................... รหัสโครงการ...........................

โครงการ ...................................................................................

กิจกรรมหลักตามแผนปฏิบัติการ...............................................................

กิจกรรมย่อยที่ดำเนินการ ........................................................................

รหัสงบประมาณ.............................. จำนวนเงิน.................................

3.2 สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบด้าน …………………………………………………………………………………..

**4. หลักการและเหตุผล**

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5. วัตถุประสงค์**

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6. สถานที่ดำเนินงาน**

...................................................................................................................................................................................

**7. ระยะเวลาดำเนินการ** (ระบุวัน/เดือน/ปี)

..................................................................................................................................................................................

**8. กลุ่มเป้าหมาย**

..................................................................................................................................................................................

**9. งบประมาณรวม ………………………….. บาท**

( ) งบประมาณแผ่นดิน .............................. บาท

( ) งบประมาณเงินรายได้ .............................. บาท

( ) งบอื่นๆ .................................. .............................. บาท

**10. รายละเอียดงบประมาณ**

**10.1 งบประมาณแผ่นดิน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **งบรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | **รายละเอียดค่าใช้จ่าย** |
|  |  |  |

**10.2 งบประมาณเงินรายได้**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **งบรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | **รายละเอียดค่าใช้จ่าย** |
|  |  |  |

**10.3 งบอื่นๆ........................................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **งบรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | **รายละเอียดค่าใช้จ่าย** |
|  |  |  |

**11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

**11.1 ผลลัพธ์ (Outcome)**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**11.2 ผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่า (Impact)**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………..**

ลงชื่อ

(................................................................)

ตำแหน่ง ...............................................................

ผู้เสนอกิจกรรม