

หลักเกณฑ์และคำแนะนำสำหรับผู้ประสงค์ส่งบทความลงตีพิมพ์ ในวารสารนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำวารสารนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงจัดทำหลักเกณฑ์และคำแนะนำสำหรับผู้ประสงค์ส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ ดังนี้

1. รูปแบบหรือแบบฟอร์มของบทความ

ให้ผู้เขียนบทความพิมพ์ตามรูปแบบที่กำหนด Template ดังนี้

บทความวิชาการ

<http://law.crru.ac.th/law-journal/template-for-article.docx>

บทความวิจัย

<http://law.crru.ac.th/law-journal/template-for-research.docx>

หากกองบรรณาธิการตรวจพบข้อผิดพลาดหรือความไม่สมบูรณ์หรือไม่ครบถ้วนในรูปแบบของบทความ บทความนั้นจะถูกส่งกลับไปยังผู้เขียน เพื่อทำการแก้ไขบทความให้มีความถูกต้องในรูปแบบตามที่กำหนด จากนั้นกองบรรณาธิการจะพิจารณาส่งบทความไปยังผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรองประเมินคุณค่าและความสมบูรณ์ของบทความต่อไป

2. ประเภทของบทความ

วารสารฯ เปิดรับบทความวิชาการ บทความวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเนื้อหาของบทความจะครอบคลุมในด้านกฎหมายทุกสาขา ด้านรัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์หรือการเมืองการปกครอง และด้านสังคมศาสตร์ในสาขาจิตวิทยา สาขาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา สาขาพัฒนาสังคม

1. บทความวิชาการ (Academic Article) ได้แก่ เป็นบทความที่เรียบเรียงจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือจากประสบการณ์ของผู้เขียน ผ่านการวิเคราะห์และประมวลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ โดยผู้เขียนควรเสนอประเด็นอย่างชัดเจนและควรจะมีการนำเสนอเป็นองค์ความรู้หรือแนวคิดที่ทันสมัยและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ ตลอดจนผู้ที่สนใจทั่วไป

2. บทความวิจัย (Research Article) ได้แก่ บทความที่ได้จากการทำโครงการวิจัย นำเสนอผลการวิจัยหรือประเด็นที่ค้นพบจากการทำวิจัย ตลอดจนงานที่ได้จากผลการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระ

3. เงื่อนไขและการส่งบทความ

บทความที่ผู้เขียนส่งมาเพื่อตีพิมพ์นั้น

1. ต้องไม่เคยตีพิมพ์ที่ใดมาก่อน และต้องไม่อยู่ในระหว่างการเสนอเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารอื่น
2. ต้องผ่านการกลั่นกรองและประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิตามขั้นตอนที่กองบรรณาธิการวารสารฯ กำหนดไว้
3. บทความที่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว หากไม่สามารถตีพิมพ์ได้ทันในฉบับปัจจุบัน กองบรรณาธิการจะนำบทความดังกล่าวตีพิมพ์ในฉบับถัดไป โดยพิจารณาตามลำดับของการส่งบทความ
4. ผู้เขียนต้องส่งบทความต้นฉบับที่จัดพิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word เข้าสู่ระบบเว็บไซต์ของวารสารฯ <https://www.tci-thaijo.org/index.php/lawcrru> ในกรณีที่ท่านไม่สามารถส่งบทความเข้าสู่ระบบได้ สามารถติดต่อประสานงาน (คุณปฐมพงษ์ เมืองขาว) เบอร์โทร 053-776137

4. การพิจารณาบทความ

1. เมื่อผู้เขียนส่งบทความเข้าสู่ระบบแล้ว กองบรรณาธิการจะพิจารณากลับกรองบทความในเบื้องต้นและแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบว่า “รับไว้เพื่อพิจารณา” หรือ “ไม่รับไว้พิจารณา” ภายใน 2 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่ได้รับบทความในระบบเว็บไซต์ของวารสาร

2. บทความต้องผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องตามสาขาวิชา (Peer Review) โดยเป็นการประเมินลับสองทาง (Double-Blinded) บทความต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความอย่างน้อยบทความละ 2 ท่าน (ใช้จนถึงวารสารฯ ปีที่ 5 ฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2564) และ สำหรับวารสารฯ ปีที่ 6 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม – ธันวาคม 2565 เป็นต้นไป กำหนดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ จำนวน 3 ท่าน ผลการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ โดยมีขั้นตอนและเวลาในการประเมินบทความดังนี้

2.1 ผู้ทรงคุณวุฒิ ใช้เวลาในการพิจารณาแต่ละบทความไม่เกิน 1 เดือน/บทความ

2.2 กองบรรณาธิการ จะส่งผลการพิจารณาบทความของผู้ทรงคุณวุฒิให้แก่ผู้ส่งบทความทราบ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากที่ยกกองบรรณาธิการได้รับผลการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ และได้ตรวจสอบข้อเสนอแนะดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อย

2.3 กรณีที่ผู้ทรงคุณวุฒิมีข้อเสนอแนะแก้ไขบทความ ผู้ส่งบทความ ต้องดำเนินการแก้ไขบทความ หรือ ชี้แจงในกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขบทความตามข้อเสนอแนะได้ โดยให้กรอกรายละเอียดการแก้ไขต่าง ๆ ในแบบรายงานการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และนำส่งไฟล์บทความที่แก้ไขเรียบร้อยแล้วพร้อมด้วยไฟล์แบบรายงานการแก้ไขตามข้อเสนอแนะที่จัดพิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word เข้าสู่ระบบเว็บไซต์ของวารสารฯ <https://www.tci-thaijo.org/index.php/lawcrru> โดยให้อัพโหลดไฟล์ในช่องไฟล์บทความที่แก้ไข (Revisions) ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับผลการพิจารณา

ผลการพิจารณาบทความมีดังนี้

1. ควรได้รับการตีพิมพ์ โดยไม่มีการแก้ไข (ยอมรับการตีพิมพ์)

2. ควรได้รับตีพิมพ์ แต่ต้องแก้ไขปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้ประเมินก่อน โดยผู้ประเมินขอพิจารณาสิ่งที่ปรับแก้แล้วอีกครั้ง (ในกรณีนี้ กองบรรณาธิการจะดำเนินการส่งบทความให้ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินอีกครั้งโดยใช้เวลาตามข้อที่ 2.1 และ 2.2 - 2.3 ตามลำดับ จนกว่าผู้ทรงคุณวุฒิจะยอมรับการตีพิมพ์ โดยไม่มีการแก้ไข)

3. ควรได้รับตีพิมพ์ แต่ต้องแก้ไขปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้ประเมินก่อน โดยผู้ประเมินไม่ขอพิจารณาอีกครั้ง (ในกรณีนี้ กองบรรณาธิการจะดำเนินการตรวจสอบบทความและแบบรายงานการแก้ไขตามข้อที่ 2.3 ก่อนยอมรับการตีพิมพ์)

4. ไม่ผ่านการพิจารณาเพื่อตีพิมพ์ (ไม่ยอมรับการตีพิมพ์)

หมายเหตุ: กองบรรณาธิการจะทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ส่งบทความในทุกขั้นตอน

3. กองบรรณาธิการจะนำบทความที่ได้รับการยอมรับการตีพิมพ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ และเป็นบทความมีความถูกต้องสมบูรณ์ ตรงตามรูปแบบที่วารสารฯ กำหนด รวมถึงได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องจากกองบรรณาธิการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เข้าสู่กระบวนการเรียบเรียงเพื่อจัดทำรูปเล่ม โดยใช้ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 1 – 2 เดือน ก่อนตีพิมพ์บนเว็บไซต์ <https://www.tci-thaijo.org/index.php/lawcrru>

การเตรียมต้นฉบับบทความเพื่อเสนอตีพิมพ์

1. จำนวนหน้าของบทความ

บทความวิชาการและบทความวิจัย ที่ส่งมาเพื่อพิจารณาตีพิมพ์นั้น ให้มีจำนวนหน้ารวมบรรณานุกรม/รายการอ้างอิงแล้ว คือ ไม่น้อยกว่า 15 หน้า แต่ไม่เกิน 25 หน้า

2. รูปแบบการเขียนบทความ

ประกอบด้วย หัวข้อ ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 รายละเอียดเบื้องต้นของบทความ ประกอบด้วย

1. ชื่อเรื่องภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. ชื่อผู้แต่งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ กรณีมีผู้แต่งหลายคน ชื่อผู้แต่งคนแรกจะถือเป็นชื่อหลัก และเป็นชื่อสำหรับติดต่อกับกองบรรณาธิการ
3. ชื่อสังกัดภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
4. บทคัดย่อ ภาษาไทย
5. คำสำคัญ ภาษาไทย
6. บทคัดย่อ (Abstract) ภาษาอังกฤษ
7. คำสำคัญ (Keywords) ภาษาอังกฤษ

ส่วนที่ 2 ส่วนเนื้อหา

กรณี “บทความวิชาการ” ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

1. บทนำ
2. เนื้อหา
3. บทสรุปและข้อเสนอแนะ

กรณี “บทความวิจัย” ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

1. บทนำ ประกอบด้วย ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ ทฤษฎี และสมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี) ขอบเขตการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย ประโยชน์ที่จะได้รับ
2. ผลการวิจัย (ส่วนเนื้อหางานวิจัย) เป็นการนำเสนอส่วนการศึกษาวิเคราะห์งานวิจัย รวมทั้งส่วนของการทบทวนวรรณกรรม (ถ้ามี)
3. บทสรุปและข้อเสนอแนะ

การกำหนดหัวข้อการเขียนบทความวิชาการ/วิจัย

ให้ดำเนินการโดย กำหนดหัวข้อใหญ่เป็นลำดับไป ใช้ตัวเลขอารบิก คือ 1...2...3...4... ในกรณีมีหัวข้อย่อย ให้เรียงหัวข้อย่อยได้อีกเพียง 2 ระดับ แต่หากมีหัวข้อย่อยอีก ให้ใช้เป็นตัวเลขแล้วตามด้วยวงเล็บเปิด ดังนี้

1. (หัวข้อใหญ่)

1.1 (หัวข้อย่อยระดับที่ 1)

1.1.1 (หัวข้อย่อยระดับที่ 2)

1).....

2).....

ส่วนที่ 3 ส่วนอ้างอิง

วารสารนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ กำหนดให้ใช้การอ้างอิงแบบเชิงบรรณานุกรม และให้มีบรรณานุกรม/รายการอ้างอิง ไว้ในตอนท้ายของบทความ โดยรูปแบบการอ้างอิงให้เป็นไปตามรูปแบบการตีพิมพ์ที่วารสารฯ กำหนด

3. รายละเอียดส่วนประกอบของบทความวิชาการ/บทความวิจัย

1. รายละเอียดเบื้องต้น

ชื่อเรื่อง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (Title) ควรกะทัดรัดไม่ยาวเกินไป ต้นฉบับภาษาไทยให้พิมพ์ชื่อเรื่องภาษาไทยก่อน แล้วตามด้วยภาษาอังกฤษ (ภาษาอังกฤษให้ใช้คำขึ้นต้นอักษรตัวใหญ่ตามด้วยอักษรตัวเล็ก ยกเว้นคำบุพบท/คำเชื่อมให้ขึ้นต้นด้วยตัวเล็ก เช่น Human Rights in Court of Justice)

ชื่อผู้เขียนทุกคน (Authors) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ระบุชื่อเต็ม – นามสกุลเต็มของผู้เขียน (โดยไม่ต้องมีคำนำหน้าชื่อ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และตำแหน่งทางวิชาการ กรณีชื่อที่เป็นภาษาอังกฤษให้ขึ้นต้นด้วยตัวอักษรตัวใหญ่ เช่น Patompong Muangkhwang)

ชื่อสังกัดของผู้เขียน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย สถานที่ทำงานและที่อยู่ของสถานที่ทำงาน หรือที่อยู่ตามทะเบียน (กรณีไม่ได้ทำงาน) ชื่อจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

บทคัดย่อ (Abstract) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ความยาวไม่ควรเกินอย่างละ 10 บรรทัด หรือไม่เกิน 350 คำ

คำสำคัญ (Keywords) กำหนดคำสำคัญที่เหมาะสมสำหรับการนำไปใช้ทำคำค้นในระบบฐานข้อมูล โดยให้ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใส่ไว้ถัดจากบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีจำนวนอย่างละไม่เกิน 5 คำ

2. ส่วนเนื้อหา

บทความวิชาการ ประกอบด้วย 1. บทนำ 2. เนื้อหา ซึ่งแบ่งเป็นประเด็นหลัก ประเด็นรอง ประเด็นย่อย

3. บทสรุปและข้อเสนอแนะ

บทความวิจัย ประกอบด้วย

ส่วนนำ ได้แก่ ชื่อเรื่องงานวิจัย ชื่อผู้วิจัยและคณะตลอดจนรายละเอียดของผู้วิจัย และบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ส่วนเนื้อหา ควรประกอบด้วย หัวข้อต่อไปนี้ 1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา 2. แนวคิดทฤษฎีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง 3. วัตถุประสงค์การวิจัย 4. สมมติฐานการวิจัย(ถ้ามี) 5. ขอบเขตการวิจัย 6. วิธีดำเนินการวิจัย 7. ประโยชน์ที่ได้รับ 8. ผลการวิจัย(สรุปผลการวิจัยอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ)

ส่วนอ้างอิง ในเนื้อเรื่องของบทความ ให้ใช้การอ้างอิงแบบเชิงบรรณานุกรม ส่วนอ้างอิงท้ายเล่มเป็นบรรณานุกรม

4. หลักเกณฑ์การพิมพ์ส่วนประกอบของบทความ

วารสารฯ กำหนดให้ผู้เขียนบทความ ต้องดำเนินการเตรียมต้นฉบับ ดังนี้

ขนาดกระดาษที่ใช้พิมพ์ ให้กำหนดขนาดเป็น B5 (176 ซม. x 250 ซม.)

รูปแบบและขนาดตัวอักษร กำหนดรูปแบบตัวอักษรในเนื้อหาใช้ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 15 พอยต์ แบบตัวอักษรปกติ แต่ในหัวข้อให้ใช้ตัวอักษรหนา **ยกเว้น** ชื่อเรื่องภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใช้ขนาดตัวอักษร 18 พอยต์ แบบตัวอักษรหนา

การตั้งค่าหน้ากระดาษ ระยะขอบส่วนบนหัวกระดาษ เว้นว่างขนาด 2.50 ซม. ระยะขอบซ้ายมือ เว้นว่างขนาด 2.75 ซม. ระยะขอบขวามือและส่วนท้ายของกระดาษ เว้นว่างขนาด 2.0 ซม. และการพิมพ์ค่าในบทความไม่ควรตัดคำ

การขึ้นหน้าใหม่

ถ้าพิมพ์มาถึงบรรทัดสุดท้ายของหน้ากระดาษ และจะต้องขึ้นหน้าใหม่ แต่มีข้อความเหลืออีกเพียงบรรทัดเดียวก็จะจบย่อหน้าเดิม ให้พิมพ์ต่อไปหน้าเดิมจนจบย่อหน้านั้น แล้วจึงขึ้นย่อหน้าใหม่ในหน้าถัดไป โดยย่อเข้ามาประมาณ 1.25 ซม.

ถ้าต้องการขึ้นย่อหน้าใหม่ แต่มีเนื้อที่เหลือให้พิมพ์ได้อีกเพียงบรรทัดเดียวในหน้านั้น ให้ยกย่อหน้านั้นไปตั้งพิมพ์ในหน้าถัดไป

ตัวเลข ให้ใช้ตัวเลขอารบิกอย่างเดียว

ตารางและภาพ

กรณีมีการทำตารางในเนื้อหาของบทความ ให้ทุกตารางจะต้องมีเลขกำกับ โดยลำดับเลขตารางต่อกันไป พิมพ์ด้วยตัวอักษรตัวหนา เช่น ตาราง 1 ตาราง 2 เรียงกันไป ต่อด้วยชื่อตารางต่อท้าย จากนั้นเว้นระยะ 1 บรรทัด และพิมพ์ตารางตรงกลางห่างจากขอบซ้ายและขอบขวากระดาษเท่ากัน ตามตัวอย่างการพิมพ์ตาราง หากมีการอ้างอิงตารางใด ก็ให้อ้างถึงเลขกำกับตารางนั้นด้วยทุกครั้ง

ภาพประกอบ ให้ใช้แนวปฏิบัติเช่นเดียวกับเรื่องตารางที่กล่าวมาแล้ว เช่น ภาพ 1 ภาพ 2 แต่ต่างกันตรงการเขียนชื่อภาพ ให้เขียนชื่อภาพด้านล่าง พร้อมเขียนที่มา

ตัวอย่าง การพิมพ์ตาราง

ตาราง 1 การคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่าง	จำนวนประชากร	ขนาดกลุ่มตัวอย่าง	จำนวน (คน)
1. แม่หญิงไถลื้อ อำเภอภูซาง	83	$(83/248) \times 157$	52

ตัวอย่างกรณี (ตารางต่อ)

ตาราง 1 (ต่อ)

กลุ่มตัวอย่าง	จำนวนประชากร	ขนาดกลุ่มตัวอย่าง	จำนวน (คน)
2. แม่หญิงไถลื้อ อำเภอเชียงคำ	80	$(80/248) \times 157$	50
3. แม่หญิงไถลื้อ อำเภอเชียงม่วน	85	$(85/248) \times 157$	53
รวม			155

ตัวอย่าง การพิมพ์ภาพประกอบ



ภาพประกอบ

ภาพ 1 ขนมหอกข้อ

ที่มา: อิติ ไวกวี, รายงานวิจัยเรื่องขนมหอกข้อ, คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา, 2561, 78.

การลำดับหัวข้อ ให้ปฏิบัติดังนี้

การลำดับหัวข้อ กรณีมีเลขกำกับให้ใช้ระบบตัวเลข โดยใส่มหัพภาค (.) หลังตัวเลข

การจัดวางหัวข้อให้เป็นไปตามระดับความสำคัญของหัวข้อดังนี้

(เครื่องหมาย ✓ แทนการเว้น 1 ช่วงตัวอักษร)

- 1. ✓✓ หัวข้อใหญ่
 - 1.1 ✓✓ หัวข้อรอง.....
 - 1.1.1 ✓✓ หัวข้อย่อย.....
 - 1) ✓✓
 - 2) ✓✓

ตัวอย่างเช่น



5. การอ้างอิงและบรรณานุกรมสำหรับบทความ

การอ้างอิง คือ การระบุแหล่งที่มาของข้อความในตัวเองทั้งหมดที่ยกมาโดยตรง หรือประมวลความคิดมา โดยให้อ้างอิงแบบเชิงบรรณานุกรม เท่านั้น

วารสารใช้รูปแบบการอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ของ Turabian การอ้างอิงแบบเชิงบรรณานุกรม (Notes - Bibliography Style) คือ การอ้างอิงที่ระบุที่มาของข้อความในตัวเอง นอกจากนี้ยังใช้เชิงบรรณานุกรม เป็นการโยกให้ผู้อ่านได้ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหน้าอื่นของบทความ โดยการเขียนหรือพิมพ์ไว้ส่วนล่างของกระดาษซึ่งต้องการโยกข้อความนั้นๆ หลักการเขียนเชิงบรรณานุกรม ให้ดำเนินการตามที่กำหนดดังนี้

1. รูปแบบตัวอักษรที่ใช้คือ TH SarabunPSK ขนาด 12 พอยต์
2. การพิมพ์เชิงบรรณานุกรม ให้พิมพ์เชิงบรรณานุกรมไว้ส่วนล่างของแต่ละหน้าให้อ้างอิงถึง
3. การพิมพ์เชิงบรรณานุกรมให้พิมพ์ชิดขอบซ้าย รายการโดยยาวเกิน 1 บรรทัด บรรทัดต่อมาให้พิมพ์ชิดขอบแนวด้านซ้ายมือทุกบรรทัดจนจบรายการนั้น
4. การเรียงลำดับเลขของเชิงบรรณานุกรม ให้เริ่มเชิงบรรณานุกรมแรกของบทความด้วยเลข 1 ต่อเนื่องกันไป โดยให้ยกระดับสูงเหนือตัวอักษรตัวแรกของข้อความในส่วนเชิงบรรณานุกรม กรณีในหน้านั้น ๆ มีเชิงบรรณานุกรมขยายความ หรือเชิงบรรณานุกรมมากกว่า 1 รายการ (แต่ต้องไม่เกิน 5 รายการ) *เชิงบรรณานุกรมในหน้าใด ต้องจบในหน้านั้น ไม่ให้พิมพ์ในหน้าถัดไป*

5. การเขียนเชิงบรรณานุกรม เมื่ออ้างอิงเอกสารซ้ำ

- หากไม่มีเอกสารอื่นมาก่อน ให้ใช้คำว่า
เรื่องเดียวกัน. (สำหรับภาษาไทย)
Ibid. (สำหรับภาษาอังกฤษ)
- หากอ้างอิงเอกสารเรื่องเดียวกัน แต่ต่างหน้ากัน ให้ลงเลขหน้ากำกับด้วย เช่น
เรื่องเดียวกัน, 13. (สำหรับภาษาไทย)
Ibid., 13. (สำหรับภาษาอังกฤษ)
- หากอ้างอิงเอกสารเรื่องเดียวกัน แต่มีเอกสารอื่นมาก่อน ให้ลงรายการอย่างย่อ คือ ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง และเลขหน้า ส่วนรายการที่เกี่ยวกับสถานที่พิมพ์ สำนักพิมพ์ปีที่พิมพ์ ให้ตัดออก เช่น
ทศพร มุรธาตัน, *กฎหมายมหาชน*, 19.

6. การลงรายละเอียดในเชิงอรรถและบรรณานุกรม

เพื่อให้การอ้างอิงในวารสารนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐานวารสารวิชาการ วารสารฯ จึงได้กำหนดรูปแบบการเขียนเชิงอรรถและบรรณานุกรมไว้ดังนี้

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>การลงรายการ: ชื่อผู้แต่ง</p> <p>การลงเชิงอรรถ</p> <p>กรณีเป็นคนไทย : ให้ลงชื่อต้นตามด้วยนามสกุล หากมีชื่อกกลาง ให้ลงรายการในหน้าปกของหนังสือ ตำรานั้น</p> <p>การลงบรรณานุกรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อคนไทย ใช้เหมือนกับเชิงอรรถ - หากผู้แต่งเป็นคนต่างชาติ : ให้ลงชื่อต้น ชื่อกกลาง (ถ้ามี) ชื่อสกุลตามที่ปรากฏในปกตำรา หรือหนังสือ 	<p>กรณีผู้แต่งมี 1 คน : <i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i> ดิเรก ควรสมาคม Direk Kounsamakom Alan S. Pitkethly หรือ Martin Ricketts</p> <p>กรณีผู้แต่งมี 2 คน : <i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i> ปรีดี เกษมทรัพย์ และหยุด แสงอุทัย Alan S. Pitkethly and Kelsey B. Shust</p> <p>กรณีผู้แต่งมี 3 คน : <i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i> ปรีดี เกษมทรัพย์, แสง บุญเฉลิมวิภาส และหยุด แสงอุทัย Alan S. Pitkethly, Martin Ricketts and Kelsey B. Shust</p> <p>กรณีผู้แต่ง 4 คนขึ้นไป : ภาษาไทยให้ลงชื่อผู้แต่งคนที่ 1 ตามด้วย และคณะ ส่วนในภาษาต่างประเทศใช้ et al. <i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i> ดิเรก ควรสมาคม และคณะ Jacquelyn Dowd Hall et al.</p>	<p>กรณีผู้แต่งมี 1 คน : <i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i> ดิเรก ควรสมาคม Direk Kounsamakom Pitkethly, Alan S. หรือ Ricketts, Martin</p> <p>กรณีผู้แต่งมี 2 คน : <i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i> ปรีดี เกษมทรัพย์, และหยุด แสงอุทัย Pitkethly, Alan S., and Kelsey B. Shust</p> <p>กรณีผู้แต่งมี 3 คน : <i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i> ปรีดี เกษมทรัพย์, แสง บุญเฉลิมวิภาส, และหยุด แสงอุทัย Pitkethly, Alan S., Martin Ricketts, and Kelsey B. Shust</p> <p>กรณีผู้แต่ง 4 คนขึ้นไป : <i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i> ดิเรก ควรสมาคม, ทศพร มุรัตน์, วรณัฐ บุญเจริญ, และปฐมพงษ์ เมืองขาว Hall, Jacquelyn Dowd, James Leloudis, Robert Korstad, Mary Murphy, Lu Ann Jones, and Christopher B.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>ผู้แต่งที่มีฐานันดรศักดิ์ บรรดาศักดิ์</p>	<p>ให้ลงฐานันดรศักดิ์ หรือ บรรดาศักดิ์ตามด้วยชื่อ และชื่อสกุล <i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i> ม.ร.ว.ถนัดศรี สวัสดิวัฒน์ พระยาอนุমানราชชน คุณหญิงอัมพร มีสุข M.R. Kukrit Pramoj</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i> ถนัดศรี สวัสดิวัฒน์, ม.ร.ว. อนุมานราชชน, พระยา อัมพร มีสุข, คุณหญิง Kukrit Pramoj, M.R.</p>
<p>ผู้แต่งที่เป็นพระภิกษุทั่วไปและ พระภิกษุที่มีสมณศักดิ์ พระภิกษุทั่วไป ให้ใช้คำว่า พระ พระมหา นำหน้า ตามด้วยฉายานาม (ชื่อภาษาบาลี) ถ้าไม่ทราบฉายานาม แต่ทราบชื่อสกุล ให้ใส่ชื่อสกุล กรณีไม่ทราบทั้งฉายานามและชื่อสกุล ให้ใส่ข้อมูลตามที่ปรากฏในงาน และหากพระภิกษุใช้นามแฝงให้ใส่นามแฝงตามที่ปรากฏ กรณีมีสมณศักดิ์ ให้ลงชื่อสมณศักดิ์ ตามด้วยชื่อในเครื่องหมายวงเล็บ</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i> พระสุวฒโน, พระมหาสมปอง ตาลปุตโต, พุทธทาสภิกขุ เป็นต้น สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ (วาสน์), สมเด็จพระพุทธโฆษาจารย์ (ป.อ.ปยุตโต), พระครูปลัดเมธาวฑฒน์</p>	<p><i>การลงในบรรณานุกรม ให้ลงเหมือนในเชิงอรรถ</i></p>
<p>ผู้แต่งที่มียศทางทหาร ตำรวจ มี ตำแหน่งวิชาการ หรือมีคำเรียก ทางวิชาชีพ เช่น พลเอก ศาสตราจารย์ นายแพทย์ นายสัตวแพทย์ เป็นต้น ไม่ต้องใส่ยศ ตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i> พล.อ.เปรม ติณสูลานนท์ <i>ใช้</i> เปรม ติณสูลานนท์ ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ <i>ใช้</i> สมคิด เลิศไพฑูรย์ นายสัตวแพทย์เทิดศักดิ์ การดี <i>ใช้</i> เทิดศักดิ์ การดี</p>	<p><i>การลงในบรรณานุกรม ให้ลงเหมือนในเชิงอรรถ</i></p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>และคำทางวิชาชีพ ทั้งกรณีผู้แต่งชาวไทยและชาวต่างประเทศ <u>ทั้งนี้ลงในเชิงอรรถและบรรณานุกรมเหมือนกัน</u></p>		
<p>ผู้แต่งที่ใช้นามแฝง กรณีเป็นนามแฝงของผู้ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักกันโดยทั่วไป ให้ลงรายการผู้แต่งด้วยชื่อนามแฝง เช่น</p> <p>ส. ศิวรักษ์ <i>ใช้</i> ส. ศิวรักษ์</p> <p>ถ้าเป็นนามแฝงที่ไม่เป็นที่รู้จักหรือ มีการระบุข้อความไว้ในตัวเล่มว่า ใช้นามแฝงหรือนามปากกา ให้ลงชื่อและวงเล็บหลังชื่อว่า [นามแฝง] ถ้าเป็นงานเขียนภาษาต่างประเทศใช้คำว่า [pseud.] ย่อมาจาก Pseudonym</p> <p><i>ตัวอย่างเช่น</i> บรรจง บรรเจิดศิลป์, นามแฝง <i>ใช้</i> บรรจง บรรเจิดศิลป์ [นามแฝง]</p> <p>พิมพ์ดาว <i>ใช้</i> พิมพ์ดาว [นามแฝง]</p> <p>John Mathers (pseud.) <i>ใช้</i> John Mathers [pseud.]</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ บรรจง บรรเจิดศิลป์ [นามแฝง], <i>วางทวนแทงปากกา</i> (กรุงเทพฯ: มติชน, 2527), 15.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>บรรจง บรรเจิดศิลป์ [นามแฝง]. <i>วางทวนแทงปากกา</i>. กรุงเทพฯ: มติชน, 2527.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>กรณีไม่ปรากฏชื่อผู้แต่งที่หน้าปกใน</p> <p>แต่ทราบชื่อจากแหล่งอื่น ๆ หรือกรณีไม่แน่ใจชื่อผู้แต่ง ให้ลงชื่อผู้แต่งในวงเล็บ [] และใส่เครื่องหมายปริศนา (?) ต่อท้ายชื่อ ถ้าไม่สามารถหาชื่อผู้แต่งได้ ให้ลงชื่อเรื่องในตำแหน่งชื่อผู้แต่ง</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ [Ebenezer Cook?], <i>Sotweed Redivivus, or The Planter's Looking-Glass</i> (Annapolis: n.p., 1730), 5-6.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>[Cook, Ebenezer?]. <i>Sotweed Redivivus, or The Planter's Looking-Glass</i>. Annapolis: N.p., 1730.</p>
<p>การลงรายการ:</p> <p>กรณีหนังสือ ตำราที่เป็นภาษาอังกฤษ ใช้ตัวอักษรตัวใหญ่ตัวแรกของทุกคำทั้ง ใน ชื่อเรื่องหลักและชื่อเรื่องรอง ยกเว้น a and the (ที่ไม่ได้อยู่ตำแหน่งแรกของชื่อเรื่องหลักและ ชื่อเรื่องรอง) คำบุพบท และคำสันธาน</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>The Narrative of Arthur Gordon Pym of Nantucket. The Adventures of Huckleberry Finn.</p>	<p><i>การลงในบรรณานุกรม ให้ลงเหมือนในเชิงอรรถ</i></p>
<p>การลงรายการ:</p> <p>ครั้งที่พิมพ์</p> <p>ภาษาไทย หากมีการตีพิมพ์มากกว่า 1 ครั้ง ให้ใช้คำว่า พิมพ์ครั้งที่..</p> <p>ภาษาต่างประเทศ ให้ใช้คำว่า ed. หมายถึง edition เช่น 3rd ed. 7th ed.</p> <p>กรณีเป็นฉบับแก้ไขและปรับปรุง ลงรายการสำหรับ</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ดิเรก วรรสมาคม, <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>, พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม (กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2559), 89.</p> <p>² Florence Babb, <i>Between Field and Cooking Pot: The Political Economy of Marketwomen in Peru</i>, rev. ed. (Austin: University of Texas Press, 1989), 29.</p> <p>³ ดิเรก วรรสมาคม, <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>, (ม.ป.ท.: วิญญูชน, 2559), 89.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>ดิเรก วรรสมาคม. <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>. พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2559.</p> <p>Florence Babb. <i>Between Field and Cooking Pot: The Political Economy of Marketwomen in Peru</i>. rev. ed. Austin: University of Texas Press, 1989.</p> <p>ดิเรก วรรสมาคม. <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>. ม.ป.ท.: วิญญูชน, 2559.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>หนังสือที่เขียนเป็นภาษาไทยให้ใช้ คาตามปรากฏในตัวเลข ส่วน หนังสือที่เขียนเป็นภาษา ต่างประเทศ ให้ใช้คำย่อว่า rev. ed. ในการลงรายการเชิงอรรถ ส่วนการลงรายการบรรณานุกรม ให้ลงคำย่อว่า Rev. ed.</p> <p>สถานที่พิมพ์และสำนักพิมพ์ - ให้ใส่ชื่อสถานที่พิมพ์ ตาม ด้วยชื่อสำนักพิมพ์โดยไม่ จำเป็นต้องใส่ว่า สำนักพิมพ์ บริษัทห้างหุ้นส่วน แต่ถ้าเป็น สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยให้ใส่คำ ว่าสำนักพิมพ์ด้วย แล้วคั่นด้วย เครื่องหมายทวิภาค (:) และเว้น วรรค 1 ระยะหลังเครื่องหมาย</p> <p>- กรณีไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์ งานเขียนที่เป็นภาษาไทย ให้ใส่คำว่า (ม.ป.ท.) หมายถึง ไม่ ปรากฏสถานที่พิมพ์ งานเขียนที่เป็นภาษาต่าง ประเทศ ใส่คำว่า (N.P.) หมายถึง no Place of publication</p>	<p>⁴ Florence Babb, <i>Between Field and Cooking Pot: The Political Economy of Marketwomen in Peru</i>, rev. ed. (N.P.: University of Texas Press, 1989), 29.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>(กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2560) (กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2561) (New York: Academic Press, 2008)</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>(ม.ป.ท.: ชวนพิมพ์)</p> <p>(N.P.: Windsor)</p>	<p>Florence Babb. <i>Between Field and Cooking Pot: The Political Economy of Marketwomen in Peru</i>. rev. ed. N.P.: University of Texas Press, 1989.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2560. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2561. New York: Academic Press, 2008.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>ม.ป.ท.: ชวนพิมพ์</p> <p>N.P.: Windsor</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>กรณีไม่ปรากฏเมืองที่พิมพ์ งานเขียนที่เป็นภาษาไทย ให้ใส่คำว่า (ม.ป.พ.) หมายถึง ไม่ปรากฏสำนักพิมพ์ หรือใส่คำว่า (n.p.) หมายถึง no publisher สำหรับงานเขียนภาษาต่างประเทศ</p> <p>ปีที่พิมพ์ - กรณีหนังสือ ตำรา มีทั้งปีพิมพ์และปีลิขสิทธิ์ ให้ใส่ปีพิมพ์ โดยดูจากหน้าปกใน - กรณีไม่มีปีพิมพ์ แต่มีปีลิขสิทธิ์ ให้ใส่ปีลิขสิทธิ์ โดยไม่ต้องใส่ตัวอักษร c ซึ่งหมายถึง copyright กำกับ เช่น c2017 ใช้ 2017 เป็นต้น - กรณีไม่ปรากฏปีพิมพ์ ให้ใส่ ม.ป.ป. ซึ่งหมายถึง ไม่ปรากฏปีพิมพ์ สำหรับงานเขียนภาษาไทย หรือ n.d. ซึ่งหมายถึง no date สำหรับงานเขียนภาษาต่างประเทศ</p> <p>วันที่ ภาษาไทย ใช้ วัน เดือน พ.ศ. ภาษาต่างประเทศ ใช้ เดือน วัน, ค.ศ.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i> (กรุงเทพฯ: ม.ป.พ.) (New York: n.p.)</p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i> (กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2560)</p> <p>(กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2560)</p> <p>(New York: Academic Press, n.d.) (กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิชย์, ม.ป.ป.)</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i> กรุงเทพฯ: ม.ป.พ. New York: n.p.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i> กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2560.</p> <p>กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2560.</p> <p>New York: Academic Press, n.d. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิชย์, ม.ป.ป.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>เลขหน้า</p> <p>ใส่เฉพาะตัวเลข</p> <p>หน้า 30-35. ใช้ 30-35.</p> <p>pp. 18-22. ใช้ 18-22.</p>		
<p>การลงรายการ: อ้างเข้าเอกสาร เรื่องเดียวกัน</p> <p>- กรณีไม่มีเอกสารอื่นค้น เอกสารภาษาไทย ใช้ เรื่อง เดียวกัน หากเป็นเอกสาร ภาษาอังกฤษ ใช้ Ibid.</p> <p>ถ้าเป็นหน้าต่างกัน ให้ลง เลขหน้ากำกับด้วย</p> <p>- กรณีมีเอกสารอื่นค้น เอกสารภาษาไทย ใช้ ลง ชื่อผู้แต่ง, ชื่อเรื่อง, เลขหน้า. เอกสารภาษาอังกฤษ ใช้ ชื่อสกุล, ชื่อผู้แต่ง, ชื่อเรื่อง, เลข หน้า.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ดิเรก ควบคุมาคม, <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>, พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไข เพิ่มเติม (กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2559), 8.</p> <p>² เรื่องเดียวกัน.</p> <p>³ Philip Ball, <i>Bright Earth: Art and the Invention of Color</i> (New York: Farrar, Straus and Giroux, 2001), 135.</p> <p>⁴ Ibid.</p> <p>⁵ เรื่องเดียวกัน, 13.</p> <p>⁶ Ibid., 150-151.</p> <p>⁸ ดิเรก ควบคุมาคม, <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>, 13.</p> <p>⁹ Philip Ball, <i>Bright Earth: Art and the Invention of Color</i>, 140.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>ดิเรก ควบคุมาคม. <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>. พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2559.</p> <p>Philip Ball. <i>Bright Earth: Art and the Invention of Color</i>. New York: Farrar, Straus and Giroux, 2001.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>การลงรายการ: อ้างเอกสารที่ถูกอ้างในเอกสารอื่น</p> <p>งานเขียนภาษาไทย ใช้ อ้างถึงในภาษาต่างประเทศ ใช้ คำว่า quoted in</p> <p>วิธีการใช้ : เอกสารปฐมภูมิ, ✓ อ้างถึงใน, ✓ เอกสารทุติยภูมิ</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ดิเรก วรรณาคม, <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>, พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม (กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2559), 8, อ้างถึงใน สุพจน์ คงเจริญ, “ปัญหาการใช้อำนาจจำกัดดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ตำรวจ,” (วิทยานิพนธ์ปริญญานิติศาสตรมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยพายัพ, 2560), 36.</p> <p>² Louis Zukofsky, “Sincerity and Objectification,” <i>Poetry</i> 37 (February 1931): 269, quoted in Bonnie Costello, Marianne Moore: Imaginary Possessions (Cambridge, MA: Harvard University Press, 1981), 78.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>ดิเรก วรรณาคม. <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>, พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม. กรุงเทพฯ: วิญญูชน. 2559, 8. อ้างถึงใน สุพจน์ คงเจริญ. “ปัญหาการใช้อำนาจจำกัดดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ตำรวจ.” วิทยานิพนธ์ปริญญานิติศาสตรมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยพายัพ. 2560.</p> <p>Louis Zukofsky. “Sincerity and Objectification.” <i>Poetry</i> 37 (February 1931): 269. quoted in Bonnie Costello. Marianne Moore: Imaginary Possessions Cambridge, MA: Harvard University Press, 1981.</p>

ตัวอย่างการเขียนเชิงอรรถและบรรณานุกรม
วารสารนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
หนังสือ	<p style="text-align: center;">รูปแบบ</p> <p>¹ ผู้แต่ง, ✓ ชื่อเรื่อง, ✓ ชื่อชุด(ถ้ามี), ✓ ครั้งที่พิมพ์(ถ้าพิมพ์มากกว่าหนึ่งครั้ง) ✓ (สถานที่พิมพ์: ✓ ชื่อสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์, ✓ ปีที่พิมพ์), ✓ เลขหน้า.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>กรณีผู้แต่ง 1 คน</p> <p>¹ ดิเรก ควรสมาคม, <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>, พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม (กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2559), 126.</p> <p>² พระไพศาล วิสาโล, <i>อยู่อย่างยุค: ทศนะทวนกระแสบริโศคนิยม</i>, พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขและเพิ่มเติม (กรุงเทพฯ: นิตยสารฉลาดซื้อ, 2553), 20.</p> <p>³ สม สุจิรา, <i>อินส์ไตน์พบ พระพุทธเจ้าเห็น</i>, พิมพ์ครั้งที่ 15, ชุดธรรมะวิทยาศาสตร์ ลำดับที่ 1 (กรุงเทพฯ: อมรินทร์, 2550), 10.</p> <p>⁴ ม.ร.ว.คึกฤทธิ์ ปราโมช, <i>เก็บเล็กผสมน้อย</i> (กรุงเทพฯ: ดอกหญ้า, 2548), 24.</p> <p>⁵ Theodore F. Bogart Jr., <i>Electronic Devices and Circuits</i>, 3rd ed., Merrill's International Series in Engineering Technology (New York: Merrill, 1993), 115-125.</p> <p>⁶ Chaiwat Satha-Anand, <i>The Life of This World: Negotiated Muslim Lives in Thai Society</i> (Singapore: Marshall Cavendish Academic, 2005), 20.</p>	<p style="text-align: center;">รูปแบบ</p> <p>ผู้แต่ง. ✓ ชื่อเรื่อง. ✓ ชื่อชุด(ถ้ามี). ✓ ครั้งที่พิมพ์(ถ้าพิมพ์มากกว่าหนึ่งครั้ง). ✓ สถานที่พิมพ์: ✓ ชื่อสำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์, ✓ ปีที่พิมพ์.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>กรณีผู้แต่ง 1 คน</p> <p>ดิเรก ควรสมาคม. <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>. พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2559.</p> <p>พระไพศาล วิสาโล. <i>อยู่อย่างยุค: ทศนะทวนกระแสบริโศคนิยม</i>. พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขและเพิ่มเติม. กรุงเทพฯ: นิตยสารฉลาดซื้อ, 2553.</p> <p>สม สุจิรา. <i>อินส์ไตน์พบ พระพุทธเจ้าเห็น</i>. พิมพ์ครั้งที่ 15. ชุดธรรมะวิทยาศาสตร์ ลำดับที่ 1. กรุงเทพฯ: อมรินทร์, 2550.</p> <p>คึกฤทธิ์ ปราโมช, ม.ร.ว., <i>เก็บเล็กผสมน้อย</i>. กรุงเทพฯ: ดอกหญ้า, 2548.</p> <p>Bogart, Theodore F. Jr. <i>Electronic Devices and Circuits</i>. 3rd ed., Merrill's International Series in Engineering Technology. New York: Merrill, 1993.</p> <p>Chaiwat Satha-Anand. <i>The Life of This World: Negotiated Muslim Lives in Thai Society</i>. Singapore: Marshall Cavendish Academic, 2005.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
	<p>กรณีผู้แต่ง 2 คน</p> <p>⁷ บุญศักดิ์ แสงระวี และแวว ศศิธร, <i>วิวัฒนาการของลัทธิมาร์กซ: ก้าวไปพร้อมกับกาลเวลา</i> (กรุงเทพฯ: สุขภาพใจ, 2551), 112.</p> <p>⁸ John Fernie and Alan S. Pitkethly, <i>Resources: Environment & Policy</i>. (London: Harper & Row, 1985), 52.</p> <p>กรณีผู้แต่ง 3 คน</p> <p>⁹ นุสรา เตียงเกตุ, วลัย จักรทิพย์, และบุษบา อินตะพันธ์, <i>ห้องเรียนทอผ้า: การสืบทอดความรู้เรื่องผ้าพื้นเมืองแม่แจ่ม</i> (เชียงใหม่: โค-ขยัน มีเดียทิม, [2551?]), 22-23.</p> <p>¹⁰ Paul Dunay, Richard Krueger, and Joel Elad, <i>Facebook Advertising for Dummies</i> (Hoboken, NJ: Wiley, 2011.), 300-315.</p>	<p>กรณีผู้แต่ง 2 คน</p> <p>บุญศักดิ์ แสงระวี, และแวว ศศิธร, <i>วิวัฒนาการของลัทธิมาร์กซ: ก้าวไปพร้อมกับกาลเวลา</i>. กรุงเทพฯ: สุขภาพใจ. 2551.</p> <p>Fernie, John, and Alan S. Pitkethly. <i>Resources: Environment & Policy</i>. London: Harper & Row, 1985.</p> <p>กรณีผู้แต่ง 3 คน</p> <p>นุสรา เตียงเกตุ, วลัย จักรทิพย์, และบุษบา อินตะพันธ์. <i>ห้องเรียนทอผ้า: การสืบทอดความรู้เรื่องผ้าพื้นเมืองแม่แจ่ม</i>. เชียงใหม่: โค-ขยัน มีเดียทิม, [2551?].</p> <p>Dunay, Paul. Richard Krueger, and Joel Elad. <i>Facebook Advertising for Dummies</i>. Hoboken. NJ: Wiley, 2011.</p>
หนังสือออนไลน์	<p>รูปแบบ</p> <p>¹ ชื่อ สกุลหรือหน่วยงาน, <i>ชื่อเอกสาร</i> (สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์, ปีที่พิมพ์), เลขหน้าหรือภายใต้หัวข้อ, URL, สืบค้นเมื่อ ระบุวัน เดือน ปี.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ กระทรวงพลังงาน, สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน, <i>ถ่านหิน เชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า</i> (กรุงเทพฯ: สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน, 2552), 58, http://www.eppo.go.th/coal/pt-KPC2544-01.html, สืบค้นเมื่อ 26 สิงหาคม 2558.</p> <p>² Julian Samora and Patricia Vandel Simon, <i>A History of the Maxican-American People</i> rev. ed. (East Lansing, MI: Julian Samora Research Institute, Michigan State University, 2000), 265-278, http://www.jsri.msu.edu/museum/pubs/MaxAmHist/chapter14.html#six, accessed December 19, 2005.</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>ชื่อ สกุลหรือหน่วยงาน, <i>ชื่อเอกสาร</i>. สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์, ปีที่พิมพ์. เลขหน้าหรือภายใต้หัวข้อ. URL. สืบค้นเมื่อ ระบุวัน เดือน ปี.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>กระทรวงพลังงาน, สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน, <i>ถ่านหิน เชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า</i>. กรุงเทพฯ: สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน. 2552. http://www.eppo.go.th/coal/pt-KPC2544-01.html. สืบค้นเมื่อ 26 สิงหาคม 2558.</p> <p>Julian Samora and Patricia Vandel Simon. <i>A History of the Maxican-American People</i> rev. ed. East Lansing, MI: Julian Samora Research Institute, Michigan State University, 2000. http://www.jsri.msu.edu/museum/pubs/MaxAmHist/chapter14.html#six. accessed December 19, 2005.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>หนังสือที่มีบรรณาธิการ</p> <p>เชิงอรรถ ภาษาไทย ให้ระบุ คำว่า บรรณาธิการ โดย ภาษาต่างประเทศ บรรณาธิการ ใช้คำว่า ed. (กรณีคนเดียว) และ eds. (กรณีมากกว่า 1 คน)</p> <p>บรรณานุกรม ภาษาไทย ให้ ระบุ คำว่า บรรณาธิการ โดย ภาษาต่างประเทศ ใช้คำว่า Edited by</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ วุฒิชัย มูลศิลป์, ศิริพร ดาบเพชร และอนงคณา มานิตพิสิฐกุล, <i>พระมหากษัตริย์แห่งกรุงรัตนโกสินทร์</i>, บรรณาธิการโดย วุฒิชัย มูลศิลป์ (กรุงเทพฯ: บริษัทเกรท เอ็ดดูเคชั่น จำกัด, [2546?]), 10.</p> <p>² Yves Bonnefoy, <i>New and Selected Poems</i>, ed. John Naughton and Anthony Rudolf (Chicago: University of Chicago Press, 1995), 35.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>วุฒิชัย มูลศิลป์, ศิริพร ดาบเพชร, และอนงคณา มานิตพิสิฐกุล. <i>พระมหากษัตริย์แห่งกรุงรัตนโกสินทร์</i>. บรรณาธิการโดย วุฒิชัย มูลศิลป์. กรุงเทพฯ: บริษัทเกรท เอ็ดดูเคชั่น จำกัด, [2546?].</p> <p>Bonnefoy, Yves. <i>New and Selected Poems</i>. Edited by John Naughton and Anthony Rudolf. Chicago: University of Chicago Press, 1995.</p>
<p>หนังสือที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง</p> <p>แต่มีชื่อบรรณาธิการ</p> <p>เชิงอรรถและบรรณานุกรม ภาษาไทย ใช้คำว่า บรรณาธิการ ภาษาต่างประเทศ ใช้คำว่า ed. (กรณีคนเดียว) และ eds. (กรณีมากกว่า 1 คน)</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ปานฤดี มโนมัยพิบูลย์ และงามทรัพย์ เทศะบำรุง, บรรณาธิการ, <i>คู่มือสุขภาพครอบครัวสำหรับประชาชน</i>, พิมพ์ครั้งที่ 2 (กรุงเทพฯ: สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร, 2551), 75-77.</p> <p>² Georges Niobey, ed., <i>Nouveau Dictionnaire Analogique</i> (Paris: Larousse, 1980), 74-77.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>ปานฤดี มโนมัยพิบูลย์, และงามทรัพย์ เทศะบำรุง. บรรณาธิการ. <i>คู่มือสุขภาพครอบครัวสำหรับประชาชน</i>. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร, 2551.</p> <p>Niobey, Georges. ed. <i>Nouveau Dictionnaire Analogique</i>. Paris: Larousse, 1980.</p>
<p>หนังสือที่ผู้แต่งเป็นหน่วยงาน</p> <p>องค์กร สถาบัน</p> <p>เชิงอรรถ ลงชื่อหน่วยงานใหญ่ คั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) และตามด้วยชื่อหน่วยงานย่อย</p> <p>บรรณานุกรม ลงชื่อหน่วยงานใหญ่ คั่นด้วยเครื่องหมายมหัพภาค (.) และตามด้วยชื่อหน่วยงานย่อย</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, คณะบัญชี, <i>หลักการประเมินมูลค่าเครื่องจักร 6</i> (กรุงเทพฯ: คณะบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2547), 12-15.</p> <p>² World Health Organization, <i>Organization of Services for Mental Health</i> (Geneva: World Health Organization, 2003), 50.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. คณะบัญชี. <i>หลักการประเมินมูลค่าเครื่องจักร 6</i>. กรุงเทพฯ: คณะบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2547.</p> <p>World Health Organization. <i>Organization of Services for Mental Health</i>. Geneva: World Health Organization, 2003.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>หนังสือแปล</p> <p>เชิงอรรถ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานเขียนภาษาไทย ให้ระบุ คำว่า บรรณาธิการโดย/แปลโดย - งานเขียนภาษาต่างประเทศ บรรณาธิการใช้คำว่า ed. (กรณีคนเดียว) และ eds. (กรณีมากกว่า 1 คน) ผู้แปลใช้คำว่า trans. (กรณีคนเดียว หรือมากกว่า 1 คน) ย่อจากคำว่า Translator <p>บรรณานุกรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานเขียนภาษาไทย ให้ระบุ คำว่า บรรณาธิการโดย/แปลโดย - งานเขียนภาษาต่างประเทศ ใช้คำว่า Edited by/Translated by 	<p>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</p> <p>¹ แมริอุส บี. แจนเสน, <i>โลกทัศน์ญี่ปุ่น</i>, บรรณาธิการโดย วุฒิชัย มูลศิลป์, แปลโดย ซาติชาย พณานานนท์ และโกวิท วงศ์สุรวัฒน์ (กรุงเทพฯ: เคล็ดไทย, 2526), 100.</p> <p>² จอห์น เอ. แมคคอนแนล, <i>คลายเครียดด้วยลมหายใจ: เยียวยาความเครียดด้วยวิถีพุทธ</i>, แปลโดย สุรณี ชูตระกูล (นครปฐม: ศูนย์ศึกษาและพัฒนาสันติวิธี มหาวิทยาลัยมหิดล, 2552), 88.</p> <p>³ Rigoberta Menchu, <i>Crossing Borders</i>, trans. and ed. Ann Wright (New York: Verso: 1999), 50-51.</p>	<p>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</p> <p>แจนเสน, แมริอุส บี. <i>โลกทัศน์ญี่ปุ่น</i>. บรรณาธิการโดย วุฒิชัย มูลศิลป์. แปลโดย ซาติชาย พณานานนท์ และโกวิท วงศ์สุรวัฒน์. กรุงเทพฯ: เคล็ดไทย, 2526.</p> <p>แมคคอนแนล, จอห์น เอ. <i>คลายเครียดด้วยลมหายใจ: เยียวยาความเครียดด้วยวิถีพุทธ</i>. แปลโดย สุรณี ชูตระกูล. นครปฐม: ศูนย์ศึกษาและพัฒนาสันติวิธี มหาวิทยาลัยมหิดล, 2552.</p> <p>Menchu, Rigoberta. <i>Crossing Borders</i>. Translated and edited by Ann Wright. New York: Verso: 1999.</p>
<p>หนังสือรวมบทความและการอ้างอิงจากส่วนต่าง ๆ ของหนังสือ</p> <p>งานเขียนภาษาไทยใช้คำว่า “ใน” ทั้งเชิงอรรถและรายการอ้างอิง</p> <p>งานเขียนภาษาต่างประเทศ ให้ขึ้นต้นคำด้วยอักษรพิมพ์เล็ก “in” ส่วนในบรรณานุกรม ขึ้นต้นคำด้วยอักษรพิมพ์ใหญ่ “In”</p>	<p>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</p> <p>¹ ปรากฏพิพย์ ดาวเรือง, “ทัศนะต่างประเทศต่อแนวทางการแก้ไขปัญหาความรุนแรงในสามจังหวัดภาคใต้ของคณะกรรมการอิสระเพื่อความสมานฉันท์แห่งชาติ,” ใน <i>หมู่บ้าน...ไม่สงบ: ภาพความรุนแรงภาคใต้ในมิติชาติ, นานาชาติ และอนาคต</i>, บรรณาธิการโดย ชัยวัฒน์ สถาอานันท์ (กรุงเทพฯ: ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน), 2553), 26.</p> <p>² Peter John, “Citizen Governance: Where It Came From, Where It’s Going,” in <i>Changing Local Governance, Changing Citizens</i>, ed. Catherine Durose, Stephen Greasley, and Liz Richardson (Bristol, UK: Policy Press, 2009), 15-16.</p>	<p>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</p> <p>ปรากฏพิพย์ ดาวเรือง. “ทัศนะต่างประเทศต่อแนวทางการแก้ไขปัญหาความรุนแรงในสาม จังหวัด ภาคใต้ของคณะกรรมการอิสระเพื่อความสมานฉันท์แห่งชาติ.” ใน <i>หมู่บ้าน...ไม่สงบ: ภาพ ความรุนแรงภาคใต้ในมิติ ชาติ, นานาชาติ และอนาคต</i>, บรรณาธิการโดย ชัยวัฒน์ สถาอานันท์, 22-65. กรุงเทพฯ: ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน), 2553.</p> <p>John, Peter. “Citizen Governance: Where It Came From, Where It’s Going.” In <i>Changing Local Governance, Changing Citizens</i>, edited by Catherine Durose, Stephen Greasley, and Liz Richardson, 10-16. Bristol, UK: Policy Press, 2009.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
บทความวารสาร	<p>รูปแบบ</p> <p>¹ชื่อผู้เขียน ✓✓ ชื่อสกุลผู้เขียน, ✓ “ชื่อบทความ,” ✓ ชื่อวารสาร ✓ ปีที่หรือเล่มที่, ✓ ฉบับที่ ✓ (ปีพิมพ์): ✓ เลขหน้า.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ กรันย์ สุทธิวิราคม, “ใช้หวัดนกในเสือ,” <i>จดหมายข่าวการเฝ้าระวังเชื้อดื้อยา</i> 7, ฉ.1 (ตุลาคม 2547): 1-2.</p> <p>² Eric R. Kandel and Larry R. Squire, “Neuroscience: Breaking Down Scientific Barriers to the Study of Brain and Mind,” <i>Science</i> 290 (November 10, 2000): 113-115.</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>¹ชื่อผู้เขียน ✓✓ ชื่อสกุลผู้เขียน. ✓ “ชื่อบทความ.” ✓ ชื่อวารสาร ✓ ปีที่หรือเล่มที่, ✓ ฉบับที่ ✓ (ปีพิมพ์): ✓ เลขหน้า.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>กรันย์ สุทธิวิราคม. “ใช้หวัดนกในเสือ.” <i>จดหมายข่าวการเฝ้าระวังเชื้อดื้อยา</i> 7, ฉ.1 (ตุลาคม 2547): 1-2.</p> <p>Kandel, Eric R., and Larry R. Squire. “Neuroscience: Breaking Down Scientific Barriers to the Study of Brain and Mind.” <i>Science</i> 290 (November 10, 2000): 113-115.</p>
วารสารออนไลน์/นิตยสารออนไลน์	<p>รูปแบบ</p> <p>¹ชื่อ ✓✓ ชื่อสกุลผู้เขียน, ✓ “ชื่อบทความ,” ✓ ชื่อวารสาร, ✓ ปีที่หรือเล่มที่, ✓ ฉบับที่ (ปีพิมพ์): ✓ เลขหน้าหรือภายใต้, ✓ URL, ✓ สืบค้นเมื่อ ระบุวัน เดือน ปี.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ดิเรก ควรสมาคม, “เขตอำนาจศาลในการฟ้องคดีตามพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน: ปัญหาและกรณีศึกษาจากแนวคำพิพากษาของศาล,” <i>วารสารกฎหมาย คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</i> 9, ฉ. 18 (2559): 52-65, http://202.28.49.72/LAW-journal/index.html, สืบค้นเมื่อ 22 สิงหาคม 2560.</p> <p>² จริญญา พงษ์จิ้น, “ลึกลับไม่ลับ,” <i>มติชนสุดสัปดาห์</i> 31, ฉ. 1590 (11 กุมภาพันธ์ 2549): 8, http://info.matichon.co.th/weekly/wk_txt.php?srctag=ODEzMDA2NDk, สืบค้นเมื่อ 31 มีนาคม 2550.</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>ชื่อ ✓✓ ชื่อสกุลผู้เขียน. ✓ “ชื่อบทความ.” ✓ ชื่อวารสาร, ✓ ปีที่หรือเล่มที่, ✓ ฉบับที่ (ปีพิมพ์): ✓ เลขหน้าหรือภายใต้. ✓ URL. ✓ สืบค้นเมื่อ ระบุวัน เดือน ปี.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>ดิเรก ควรสมาคม. “เขตอำนาจศาลในการฟ้องคดีตามพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน: ปัญหาและกรณีศึกษาจากแนวคำพิพากษาของศาล.” <i>วารสารกฎหมาย คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</i> 9, ฉ.18 (2559): 52-65. http://202.28.49.72/LAW-journal/index.html. สืบค้นเมื่อ 22 สิงหาคม 2560.</p> <p>จริญญา พงษ์จิ้น. “ลึกลับไม่ลับ.” <i>มติชนสุดสัปดาห์</i> 31, ฉ. 1590 (11 กุมภาพันธ์ 2549): 8. http://info.matichon.co.th/weekly/wk_txt.php?srctag=ODEzMDA2NDk. สืบค้นเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2550.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
	<p>³ Lucy C. S. Budd, "Selling the Early Air Age: Aviation Advertisements and the Promotion of Civil Flying in Britain, 1911-14," <i>Journal of Transport History</i> 32, no. 2 (December 2011): 125, http://web.ebscohost.com/ehost/detail?vid=3&hid=113&sid=40fac9ac-2c0e-bdata=4e50a5409e59ddf5d3d2%40sessionmgr112&JnNpdGU9ZWVhc3QtbGl2ZQ%3d%3d#db=a9h&AN=71367578, accessed December 18, 2012.</p>	<p>Lucy C. S. Budd. "Selling the Early Air Age: Aviation Advertisements and the Promotion of Civil Flying in Britain, 1911-14." <i>Journal of Transport History</i> 32, no. 2 (December 2011): 125. http://web.ebscohost.com/ehost/detail?vid=3&hid=113&sid=40fac9ac-2c0e-bdata=4e50a5409e59ddf5d3d2%40sessionmgr112&JnNpdGU9ZWVhc3QtbGl2ZQ%3d%3d#db=a9h&AN=71367578. accessed December 18, 2012.</p>
หนังสือพิมพ์	<p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ จตุรพร สุขอินทร์, "อยากจะเป็นต้นแบบในการพัฒนาคุณภาพชีวิต," <i>คม ชัด ลึก</i>, 4 กุมภาพันธ์ 2554.</p> <p>² Elisabeth Bumiller and Thom Shanker, "Pentagon Lifts Ban on Women in Combat," <i>New York Times</i>, January 23, 2013.</p>	<p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>จตุรพร สุขอินทร์. "อยากจะเป็นต้นแบบในการพัฒนาคุณภาพชีวิต." <i>คม ชัด ลึก</i>, 4 กุมภาพันธ์ 2554.</p> <p>Bumiller Elisabeth and Thom Shanker. "Pentagon Lifts Ban on Women in Combat." <i>New York Times</i>, January 23, 2013.</p>
บทความหนังสือพิมพ์ออนไลน์	<p style="text-align: center;">รูปแบบ</p> <p>¹ ผู้แต่ง, ✓ "ชื่อบทความ," ✓ <i>ชื่อหนังสือพิมพ์</i>, ✓ วันเดือนปี, ✓ เลขหน้าหรือภายใต้, ✓ "ชื่อหัวข้อย่อย," ✓ URL, ✓ สืบค้นเมื่อวันที่ เดือน ปี.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ จตุรพร สุขอินทร์, "อยากจะเป็นต้นแบบในการพัฒนาคุณภาพชีวิต," <i>คม ชัด ลึก</i>, 4 กุมภาพันธ์ 2554, ภายใต้ "ภูมิภาค-ประชาคมท้องถิ่น," http://www.komchadluek.net/detail/20110204/87813/อยากจะเป็นต้นแบบในการพัฒนาคุณภาพชีวิต.html, สืบค้นเมื่อ 6 กุมภาพันธ์ 2554.</p> <p>² Elisabeth Bumiller and Thom Shanker, "Pentagon Lifts Ban on Women in Combat," <i>New York Times</i>, January 23, 2013, http://www.nytimes.com/2013/01/24/us/pentagon-says-it-is-lifting-ban-on-women-in-combat.html. accessed January 24, 2013.</p>	<p style="text-align: center;">รูปแบบ</p> <p>ผู้แต่ง. ✓ "ชื่อบทความ." ✓ <i>ชื่อหนังสือพิมพ์</i>. ✓ วันเดือนปี. ✓ เลขหน้าหรือภายใต้ ✓ "ชื่อหัวข้อย่อย," ✓ URL, ✓ สืบค้นเมื่อวันที่ เดือน ปี.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>จตุรพร สุขอินทร์. "อยากจะเป็นต้นแบบในการพัฒนาคุณภาพชีวิต." <i>คม ชัด ลึก</i>, 4 กุมภาพันธ์ 2554. ภายใต้ "ภูมิภาค-ประชาคมท้องถิ่น." http://www.komchadluek.net/detail/20110204/87813/อยากจะเป็นต้นแบบในการพัฒนาคุณภาพชีวิต.html. สืบค้นเมื่อ 6 กุมภาพันธ์ 2554.</p> <p>Bumiller Elisabeth and Thom Shanker. "Pentagon Lifts Ban on Women in Combat." <i>New York Times</i>, January 23, 2013. http://www.nytimes.com/2013/01/24/us/pentagon-says-it-is-lifting-ban-on-women-in-combat.html. accessed January 24, 2013.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์</p> <p>ระดับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์</p> <p>ภาษาไทยใช้คำว่า</p> <p>วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต หรือ วิทยานิพนธ์ ปริญญาดุษฎีบัณฑิต</p> <p>ภาษาอังกฤษใช้คำว่า</p> <p>Master's thesis หรือ PhD diss.</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>¹ชื่อ สกุลผู้เขียน, ✓ “ชื่อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์,” ✓ (ระดับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์, ✓ ปี), ✓ เลขหน้า.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ศรตม์ ดิษฐปาน, “การประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อวัตถุประสงค์ทางภาษีเงินได้,” (วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2555), 106-107.</p> <p>² พรจิต สมบัติพานิช, “โฆษณาในทศวรรษที่ 2000-2010: การศึกษาถึงปัจจัยด้านสื่อที่มีต่อรูปแบบโฆษณา,” (วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547), 20-30.</p> <p>³ Priscilla Coit Murphy, “What a Book Can Do: Silent Spring and Media-Borne Public Debate,” (PhD diss., Univeristy of North Carolina, 2000), 50-60.</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>ชื่อ สกุลผู้เขียน. ✓ “ชื่อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์.” ✓ ระดับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์, ✓ ปี.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>ศรตม์ ดิษฐปาน. “การประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อวัตถุประสงค์ทางภาษีเงินได้.” วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2555.</p> <p>พรจิต สมบัติพานิช. “โฆษณาในทศวรรษที่ 2000-2010: การศึกษาถึงปัจจัยด้านสื่อที่มีต่อรูปแบบโฆษณา.” วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547.</p> <p>Priscilla Coit Murphy. “What a Book Can Do: Silent Spring and Media-Borne Public Debate.” PhD diss., Univeristy of North Carolina, 2000.</p>
<p>วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ออนไลน์</p> <p>ระดับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์</p> <p>ภาษาไทยใช้คำว่า</p> <p>วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต หรือ วิทยานิพนธ์ ปริญญาดุษฎีบัณฑิต</p> <p>ภาษาอังกฤษใช้คำว่า</p> <p>Master's thesis หรือ PhD diss.</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>¹ชื่อ สกุลผู้เขียน, ✓ “ชื่อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์,” ✓ (ระดับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์, ✓ ปี), ✓ เลขหน้า, ✓ URL, ✓ สืบค้นเมื่อ วัน เดือน ปี.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ศรตม์ ดิษฐปาน, “การประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อวัตถุประสงค์ทางภาษีเงินได้,” (วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2555), 106-107, ใน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, http://digi.library.tu.ac.th/thesis/la/1945/title-biography.pdf, สืบค้นเมื่อ 1 กุมภาพันธ์ 2560.</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>ชื่อ สกุลผู้เขียน. ✓ “ชื่อวิทยานิพนธ์.” ✓ ระดับวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์, ✓ ปี. ✓ URL. ✓ สืบค้นเมื่อ วัน เดือน ปี.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>ศรตม์ ดิษฐปาน. “การประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อวัตถุประสงค์ทางภาษีเงินได้.” วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2555. ใน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. http://digi.library.tu.ac.th/thesis/la/1945/title-biography.pdf. สืบค้น 1 กุมภาพันธ์ 2560.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
	<p>² พรจิต สมบัติพานิช, “โฆษณาในทศวรรษที่ 2000-2010: การศึกษาถึงปัจจัยด้านสื่อที่มีต่อรูปแบบโฆษณา,” (วิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎบัณฑิต คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547), 20-30, ThaiLis, http://tdc.thailis.or.th/tdc/browse.php?option=show&browse_type=title&titleid, สืบค้นเมื่อ 29 ตุลาคม 2553.</p> <p>³ Priscilla Coit Murphy, “<i>What a Book Can Do: Silent Spring and Media-Borne Public Debate</i>,” (PhD diss., Univeristy of North Carolina, 2000), 50-60, in Proquest Dissertations and Thesis, http://proquest.umi.com/pqdwweb?did=72771081&sid=2&Fmt=2&clientld, accessed April 1, 2006.</p>	<p>พรจิต สมบัติพานิช. “โฆษณาในทศวรรษที่ 2000-2010: การศึกษาถึงปัจจัยด้านสื่อที่มีต่อรูปแบบโฆษณา.” วิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎบัณฑิต คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547. ThaiLis, http://tdc.thailis.or.th/tdc/browse.php?option=show&browse_type=title&titleid. สืบค้นเมื่อ 29 ตุลาคม 2553.</p> <p>Priscilla Coit Murphy. “<i>What a Book Can Do: Silent Spring and Media-Borne Public Debate</i>.” PhD diss., Univeristy of North Carolina, 2000. in Proquest Dissertations and Theses. http://proquest.umi.com/pqdwweb?did=72771081&sid=2&Fmt=2&clientld. accessed April 1, 2006.</p>
<p>สารานุกรม/พจนานุกรมออนไลน์ ภาษาอังกฤษ “อ้างคำว่า” ใช้ sv. (อ้างคำเดียว) svv. (อ้างหลายคำ)</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>¹ ชื่อเรื่อง, ✓ อ้างคำว่า ✓ “คำที่อ้างอิง,” ✓ URL, ✓ สืบค้นเมื่อวัน เดือน ปี.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554, อ้างคำว่า “กฎหมาย,” http://www.royin.go.th/dictionary, สืบค้นเมื่อ 27 มกราคม 2562.</p> <p>² Encyclopedia Britannica Online, s.v. “D. Carleton Gajdusek,” http://www.britannica.com/EBchecked/topic/223611/D-Carleton-Gajdusek, accessed May 6, 2012.</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>ชื่อเรื่อง, ✓ อ้างคำว่า ✓ “คำที่อ้างอิง.” ✓ URL, ✓ สืบค้นเมื่อวัน เดือน ปี.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554, อ้างคำว่า “กฎหมาย.” http://www.royin.go.th/dictionary. สืบค้นเมื่อ 27 มกราคม 2562.</p> <p>Encyclopedia Britannica Online. s.v. “D. Carleton Gajdusek.” http://www.britannica.com/EBchecked/topic/223611/D-Carleton-Gajdusek. accessed May 6, 2012.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>เว็บบล็อก</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>¹ ผู้แต่ง, ✓ “ชื่อเรื่อง,” ✓ ชื่อบล็อก, ✓ นำข้อมูลขึ้นเมื่อวันที่ เดือน ปี, ✓ URL, สืบค้นเมื่อวันที่ เดือน ปี.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ คนสยาม [นามแฝง], “เดียวดายในพิพิธภัณฑ (วันที่มีภาพเขียนประกอบ),” คนสยาม, นำข้อมูลขึ้นเมื่อ 22 มกราคม 2554, http://www.oknation.net/blog/khonsiam/2011/01/22/entry-1, สืบค้นเมื่อ 24 มกราคม 2554.</p> <p>² John Teal, “Miniature Wunderland,” RJR Daydreamer, entry posted May 2, 2012, http://www.rjrdreamer.blogspot.com/2012/05/miniature-wunderland.html, accessed May 9, 2012.</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>ผู้แต่ง, ✓ “ชื่อเรื่อง.” ✓ ชื่อบล็อก, ✓ นำข้อมูลขึ้นเมื่อวันที่ เดือน ปี. ✓ URL. สืบค้นเมื่อวันที่ เดือน ปี.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>คนสยาม [นามแฝง]. “เดียวดายในพิพิธภัณฑ (วันที่มีภาพเขียนประกอบ).” คนสยาม. นำข้อมูลขึ้นเมื่อ 22 มกราคม 2554. http://www.oknation.net/blog/khonsiam/2011/01/22/entry-1. สืบค้นเมื่อ 24 มกราคม 2554.</p> <p>Teal, John. “Miniature Wunderland.” RJR Daydreamer. Entry posted May 2, 2012. http://www.rjrdreamer.blogspot.com/2012/05/miniature-wunderland.html. accessed May 9, 2012.</p>
<p>เว็บไซต์</p> <p>ภาษาไทย ใช้:</p> <p>ชื่อ สกุลผู้เขียน, ✓ “ชื่อเอกสาร,” ✓ ปีที่เผยแพร่, ✓ URL, ✓ สืบค้นเมื่อระบุวัน เดือน ปี.</p> <p>ภาษาต่างประเทศ ใช้:</p> <p>ชื่อต้น ชื่อกลาง (ถ้ามี) ✓ ชื่อสกุล, ✓ “ชื่อเอกสาร,” ✓ ปีที่เผยแพร่, ✓ URL, ✓ accessed เดือน วัน ปี.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ดิเรก ควรสมาคม, “พุทธศาสนาในวิชานิติศาสตร์ไทย,” 2558, http://www.opendatabase.go.th/node/193462, สืบค้นเมื่อ 15 มิถุนายน 2561.</p> <p>² Direk Kounsamakom, “Buddhism in Thai academic laws,” 2016, http://www.opendatabase.go.th/node/193462, accessed June 15, 2018.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>ดิเรก ควรสมาคม. “พุทธศาสนาในวิชานิติศาสตร์ไทย.” 2558. http://www.opendatabase.go.th/node/193462. สืบค้นเมื่อ 15 มิถุนายน 2561.</p> <p>Direk Kounsamakom. “Buddhism in Thai academic laws.” 2016. http://www.opendatabase.go.th/node/193462. accessed June 15, 2018.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
แผ่นพับ รายงานประจำปี และ เอกสารรายงานอื่น ๆ	<p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ วิไลพร สวัสดิมงคล, <i>ล้างมือให้สะอาด สู้ภัยไข้หวัดนก</i> (นนทบุรี: กองสุศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ, ม.ป.ป.), 15.</p> <p>² Inter-American Development Bank, <i>Social Progress Trust Fund : Annual Report</i> (Washington, DC: Inter-American Development Bank, 1974), 15.</p>	<p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>วิไลพร สวัสดิมงคล. <i>ล้างมือให้สะอาด สู้ภัยไข้หวัดนก</i>. นนทบุรี: กองสุศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ, ม.ป.ป.</p> <p>Inter-American Development Bank. <i>Social Progress Trust Fund : Annual Report</i>. Washington, DC: Inter-American Development Bank, 1974.</p>
กรณีอ้างอิงเอกสารการบรรยาย และรายงานที่นำเสนอในการประชุม	<p style="text-align: center;">รูปแบบ</p> <p>¹ ผู้แต่ง, ✓ “ชื่อเอกสาร,” ✓ (รายละเอียดเกี่ยวกับการประชุม, สถานที่จัดประชุม, ✓ วัน เดือน ปี).</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย บัณฑิตวิทยาลัย, “รายงานการประชุมวิชาการ (Proceeding): การนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา (Symposium),” (การนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา (Symposium) ครั้งที่ 5, อาคารบัณฑิตวิทยาลัย, 7 ธันวาคม 2562).</p> <p>² John Troutman, “<i>Indian Blues: American Indians and the Politics of Music, 1890- 1935</i>” (lecture, Newberry Library, Chicago, IL, February 2, 2005).</p>	<p style="text-align: center;">รูปแบบ</p> <p>¹ ผู้แต่ง, ✓ “ชื่อเอกสาร.” ✓ รายละเอียดเกี่ยวกับการประชุม. สถานที่จัดประชุม, ✓ วัน เดือน ปี.</p> <p style="text-align: center;"><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย บัณฑิตวิทยาลัย. “รายงานการประชุมวิชาการ (Proceeding): การนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา (Symposium).” การนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา (Symposium) ครั้งที่ 5. อาคารบัณฑิตวิทยาลัย, 7 ธันวาคม 2562.</p> <p>John Troutman. “<i>Indian Blues: American Indians and the Politics of Music, 1890-1935.</i>” Lecture. Newberry Library. Chicago. IL, February 2, 2005.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>กรณีอ้างอิงเอกสารจาก หอจดหมายเหตุแห่งชาติ หอจดหมายเหตุหน่วยงาน</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>กรณีเป็นเอกสาร ใช้</p> <p>¹ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ. ร.6ย.1/1 เรื่อง โรงเรียนกฎหมาย (24 กุมภาพันธ์ 2452 – 1 ตุลาคม 2461).</p> <p>กรณีเป็นเอกสารเย็บเล่ม ใช้</p> <p>¹ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ. ร.5รล-มท.เล่ม 1/198 (จ.ศ. 1229-1230) เรื่อง เมืองสกลนครตอบเงินแทนทองคำสวย.</p> <p>กรณีเป็นภาพ ใช้</p> <p>¹ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ. ภ.สบ.19.2.1/9 ภาพส่วนบุคคลเจ้ากาวิละวงศ์ ณ เชียงใหม่ ภาพพระที่นั่งอนันตสมาคม.</p> <p>กรณีเป็นแถบบันทึกเสียง ใช้</p> <p>¹ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ. ถ.สบ. 2/2 แถบบันทึกเสียงส่วนบุคคล นายฉัตรทิพย์ นาถสุภา สัมภาษณ์ นายจ่าย แซ่ตั้ง (22 กรกฎาคม 2522).</p> <p>กรณี หอจดหมายเหตุหน่วยงาน เป็นดังนี้</p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ หอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. (2) มธ.2.10.1 ก่อง 1 แฟ้ม 2.10.1/12 เรื่อง คาปรารภของอธิการบดี เรื่องการเชียร์ของคณะในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>หอจดหมายเหตุแห่งชาติ. เอกสารรัชกาลที่ 6 กระทรวงยุติธรรม ร.6ย.1/1 เรื่อง โรงเรียนกฎหมาย (24 กุมภาพันธ์ 2452 – 1 ตุลาคม 2461).</p> <p>หอจดหมายเหตุแห่งชาติ. เอกสารเย็บเล่มกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ 5 กระทรวงมหาดไทย ร.5รล.มท.เล่ม 1/198 (จ.ศ. 1229-1230)เรื่อง เมืองสกลนครตอบเงินแทนทองคำสวย.</p> <p>หอจดหมายเหตุแห่งชาติ. ภาพส่วนบุคคลเจ้ากาวิละวงศ์ ณ เชียงใหม่. ภ.สบ. 19.2.1/9 ภาพพระที่นั่งอนันตสมาคม.</p> <p>หอจดหมายเหตุแห่งชาติ. แถบบันทึกเสียงส่วนบุคคล นายฉัตรทิพย์ นาถสุภา ถ.สบ.2/2 สัมภาษณ์ นายจ่าย แซ่ตั้ง (22 กรกฎาคม 2522).</p> <p>หอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. เอกสารชุมนุมเชียร์ 2511-2519 (2) มธ.2.10.1 ก่อง 1 แฟ้ม 2.10.1/12 เรื่อง คาปรารภของอธิการบดี เรื่องการเชียร์ของคณะในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>กรณีอ้างอิงจากสิ่งพิมพ์รัฐบาล และเอกสารอื่น ๆ ของทางราชการ</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ สำนักนายกรัฐมนตรี, คณะกรรมการว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ, <i>คู่มือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2532</i> (กรุงเทพฯ: คณะกรรมการว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ สำนักนายกรัฐมนตรี, 2538), 25.</p> <p>² สำนักงานตำรวจแห่งชาติ, “รายงานการประชุมสมานิติบัญญัติแห่งชาติ, ครั้งที่ 34/2521,” 6 กรกฎาคม 2521.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>สำนักนายกรัฐมนตรี. คณะกรรมการว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ. <i>คู่มือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2532</i>. กรุงเทพฯ: คณะกรรมการว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ สำนักนายกรัฐมนตรี, 2538.</p> <p>สำนักงานตำรวจแห่งชาติ. “รายงานการประชุมสมานิติบัญญัติแห่งชาติ, ครั้งที่ 34/2521.” 6 กรกฎาคม 2521.</p>
<p>กรณีอ้างอิงจากสิ่งพิมพ์รัฐบาลออนไลน์</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ สำนักงาน ก.พ., “ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง,” http://www.ocsc.go.th/ccl0000544.pdf, สืบค้นเมื่อ 13 กุมภาพันธ์ 2554.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>สำนักงาน ก.พ. “ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง.” http://www.ocsc.go.th/ccl0000544.pdf. สืบค้นเมื่อ 13 กุมภาพันธ์ 2554.</p>
<p>กรณีอ้างอิงตัวบทกฎหมาย</p>	<p>พระราชบัญญัติ/ประมวลกฎหมาย</p> <p><i>ใช้:1 แบบย่อ คือ พระราชบัญญัติ, มาตรา หรือประมวลกฎหมายอาญา มาตรา.</i></p> <p><i>ใช้:2 แบบเต็ม คือ พระราชบัญญัติ, มาตรา, ✓ ชื่อเอกสาร ✓ เล่มที่ ✓ ตอนที่ ✓ (วันเดือน ปี): เลขหน้า.</i></p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 68.</p> <p>² พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ 2550, มาตรา 13.</p> <p>³ พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ 2550, มาตรา 13, ราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่มที่ 124 ตอนที่ 16 ก (19 มีนาคม 2550): 4.</p> <p>⁴ Telecommunications Act of 1996, Public Law 104-104, U.S. Statutes at Large 110 (1996): 56.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p><i>(เชิงอรรถที่ 1 และ 2 ไม่ต้องนำมาใส่ในบรรณานุกรม)</i></p> <p>พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ 2550. มาตรา 13. ราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่มที่ 124 ตอนที่ 16 ก (19 มีนาคม 2550): 4.</p> <p>Telecommunications Act of 1996. Public Law 104-104. U.S. Statutes at Large 110 (1996): 56.</p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
	<p>รัฐธรรมนูญ <i>ใช้: 1 แบบย่อ คือ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช...., มาตรา.</i> <i>ใช้: 2 แบบเต็ม คือ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช.., ✓ มาตรา, ✓ ราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่มที่ ✓ ตอนที่ ✓ (วัน เดือน ปี): ✓ หน้า.</i></p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550, มาตรา 65. ² รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พุทธศักราช 2554, มาตรา 65, ราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่มที่ 128 ตอนที่ 13 ก (4 มีนาคม 2554): 2-3.</p>	<p>รัฐธรรมนูญ</p> <p><i>ไม่ต้องลงในบรรณานุกรม</i></p>
<p>กรณีอ้างอิงคดีทางกฎหมาย การลงรูปแบบอ้างอิงคดีทางกฎหมายให้ใช้รูปแบบเดียวกันหมดไม่ว่าจะอ้างอิงคดีของศาลประเภทใด</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>¹ ชื่อคู่ความ, ✓ เลขที่รายงานคำพิพากษา ✓ เลขที่หน้าที่ยอ้างอิง(ถ้ามี) ✓ (ชื่อศาล ✓ ปีที่ตัดสินหรือรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง).</p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ นาย ก กับนาย ข, คำพิพากษาศาลฎีกาที่ 22233 (ศาลฎีกา 2564).</p>	<p><i>ไม่ต้องลงในบรรณานุกรม</i></p>
<p>กรณีอ้างอิงคำพิพากษาศาล</p>	<p>กรณีศาลยุติธรรม <i>ใช้: คำพิพากษาศาล..เลขที่/ปี</i> กรณีศาลปกครอง <i>ใช้: คำสั่งศาลปกครอง..ที่ /ปี</i> กรณีศาลรัฐธรรมนูญ <i>ใช้: คำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญที่../ปี</i></p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ คำพิพากษาศาลฎีกาที่ 576/2562. ² คำสั่งศาลปกครองสูงสุดที่ 150/2562. ³ คำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญที่ 1/2563.</p>	<p><i>ไม่ต้องลงในบรรณานุกรม</i></p>

ประเภท	เชิงอรรถ (TH SarabunPSK ขนาด 12)	บรรณานุกรม (TH SarabunPSK ขนาด 15)
<p>กรณีอ้างอิงการสัมภาษณ์</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>¹ ชื่อหรือตำแหน่งผู้ที่ได้รับการสัมภาษณ์, ✓ สัมภาษณ์โดย ระบุชื่อผู้สัมภาษณ์, ✓ สถานที่สัมภาษณ์, ✓ วัน เดือน ปีที่สัมภาษณ์.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ นายกเทศบาลตำบลบ้านดู่, สัมภาษณ์โดยนายอำนาจ บุญมาก, อบต. บ้านดู่, 24 กันยายน 2562.</p>	<p>ไม่ต้องลงในบรรณานุกรม</p>
<p>กรณีอ้างอิงรายงานการวิจัย</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>ชื่อ นามสกุลและคณะผู้วิจัยทุกคน(ถ้ามี), ✓ ชื่องานวิจัย, ✓ (รายงานการวิจัย), ✓ สถานที่พิมพ์: ✓ สังกัด, ✓ ปี, ✓ เลขหน้า.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ดิเรก ครอบสมาคม, วรณัฐ บุญเจริญ และปฐมพงษ์ เมืองขาว, <i>การพัฒนากฎหมายเพื่อส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน</i>, (รายงานการวิจัย), เชียงราย: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย, 2562, 78.</p>	<p>รูปแบบ</p> <p>ชื่อ นามสกุลและคณะผู้วิจัยทุกคน(ถ้ามี). ✓ ชื่องานวิจัย. ✓ (รายงานการวิจัย). ✓ สถานที่พิมพ์: ✓ สังกัด. ✓ ปี, ✓ เลขหน้า.</p> <p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>¹ ดิเรก ครอบสมาคม, วรณัฐ บุญเจริญ และปฐมพงษ์ เมืองขาว. <i>การพัฒนากฎหมายเพื่อส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน</i>. (รายงานการวิจัย). เชียงราย: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย. 2562, 78.</p>
<p>กรณีอ้างอิงเอกสารที่ถูกอ้างในเอกสารอื่น</p> <p>งานเขียนภาษาไทย ใช้ อ้างถึงในภาษาต่างประเทศ ใช้ คำว่า quoted in</p> <p>วิธีการใช้ : เอกสารปฐมภูมิ, ✓ อ้างถึงใน, ✓ เอกสารทุติยภูมิ</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงเชิงอรรถ เช่น</i></p> <p>¹ ดิเรก ครอบสมาคม, <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>, พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม (กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2559), 8, อ้างถึงใน สุพจน์ คงเจริญ, “ปัญหาการใช้อำนาจจำกัดดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ตำรวจ,” (วิทยานิพนธ์ปริญญานิติศาสตรมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยพายัพ, 2560), 36.</p> <p>² Louis Zukofsky, “Sincerity and Objectification,” Poetry 37 (February 1931): 269, quoted in Bonnie Costello, Marianne Moore: Imaginary Possessions (Cambridge, MA: Harvard University Press, 1981), 78.</p>	<p><i>ตัวอย่างการลงในบรรณานุกรม เช่น</i></p> <p>ดิเรก ครอบสมาคม. <i>กฎหมายมหาชนแนวประยุกต์</i>, พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม. กรุงเทพฯ: วิญญูชน. 2559, 8. อ้างถึงใน สุพจน์ คงเจริญ. “ปัญหาการใช้อำนาจจำกัดดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ตำรวจ.” วิทยานิพนธ์ปริญญานิติศาสตรมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยพายัพ. 2560.</p> <p>Louis Zukofsky. “Sincerity and Objectification.” Poetry 37 (February 1931): 269. quoted in Bonnie Costello. Marianne Moore: Imaginary Possessions Cambridge, MA: Harvard University Press, 1981.</p>

จริยธรรมในการตีพิมพ์บทความ (Publication Ethics)

จริยธรรมของผู้เขียนบทความ (Duties of Authors)

1. ผู้เขียนบทความต้องรับรองว่า บทความที่ส่งมาเพื่อพิจารณาขอรับการตีพิมพ์นั้น ไม่เคยตีพิมพ์หรือเผยแพร่ที่ไหนมาก่อนหรือไม่อยู่ระหว่างการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อตีพิมพ์ในวารสารอื่น
2. ผู้เขียนบทความต้องไม่บิดเบือนข้อมูลหรือให้ข้อมูลที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง หรือไม่ปลอมแปลงหรือสร้างข้อมูลอันเป็นเท็จ
3. ผู้เขียนบทความต้องไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่น หากมีการนำผลงานหรือข้อความใดๆ ของผู้อื่นมาใช้ในบทความ ต้องมีการอ้างอิงทุกครั้ง และต้องทำเอกสารอ้างอิงไว้ตอนท้ายของบทความ
4. ผู้เขียนต้องระบุชื่อผู้เป็นเจ้าของผลงานร่วมทุกคน ระบุบทบาทหน้าที่และสัดส่วนความรับผิดชอบอย่างชัดเจน ในกรณีที่ผู้เขียนหลายคน หรือหากมีบุคคลที่มีได้มีส่วนร่วมในการจัดทำบทความ จะไม่อนุญาตให้ใส่ชื่อผู้ที่มีได้มีส่วนร่วมดังกล่าวลงไปเด็ดขาด
5. ผู้เขียนบทความต้องเขียนบทความให้ถูกต้อง ตามรูปแบบและหลักเกณฑ์การเสนอบทความ รวมทั้งการอ้างอิงที่กำหนดไว้ในวารสารอย่างเคร่งครัด
6. ผู้เขียนบทความต้องระบุแหล่งทุนที่สนับสนุนในการทำวิจัย, ต้องระบุผลประโยชน์ทับซ้อน (หากมี)
7. หากบทความของผู้เขียนมีความเกี่ยวข้องกับการใช้สัตว์ ผู้เข้าร่วม หรืออาสาสมัคร หรือผลการวิจัยมีประเด็นที่เปราะบางต่อผู้ให้ข้อมูล ผู้เขียนบทความควรตรวจสอบว่าได้ดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมาย ตามหลักจริยธรรม และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงต้องได้รับความยินยอมก่อนการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล หรือแสดงเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์หรือในสัตว์ทดลองประกอบไปด้วยทุกครั้ง เป็นต้น
8. ในกรณีตรวจพบ (แม้ในภายหลังที่ตีพิมพ์ไปแล้ว) ว่า มีการทำผิดจริยธรรมของผู้เขียนบทความ ในข้อ 1,2,3,4 วารสารจะตัดสิทธิ์การตีพิมพ์เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และวารสารจะแจ้งหน่วยงานที่ผู้เขียนบทความสังกัดหรือผู้เขียนบทความ แล้วแต่กรณีต่อไป

จริยธรรมของบรรณาธิการวารสาร (Duties of Editors)

1. บรรณาธิการมีหน้าที่พิจารณาและตรวจสอบบทความที่ส่งมาเพื่อเข้ารับการพิจารณาตีพิมพ์กับวารสารทุกบทความ โดยพิจารณาด้านเนื้อหาบทความว่ามีความสอดคล้องกับเป้าหมายและขอบเขตของวารสาร
2. บรรณาธิการมีหน้าที่ตรวจสอบความซ้ำซ้อนหรือการคัดลอกผลงานผู้อื่น (Plagiarism) ทุกบทความที่ส่งมาเพื่อเข้ารับการพิจารณาตีพิมพ์ หากตรวจพบความซ้ำซ้อนหรือพบการคัดลอกผลงานของผู้อื่นในกระบวนการประเมินบทความ บรรณาธิการต้องหยุดกระบวนการประเมิน และติดต่อผู้เขียนบทความทันที เพื่อขอคำชี้แจงประกอบการ “ตอบรับ” หรือ “ปฏิเสธ” การตีพิมพ์บทความนั้น ๆ ทั้งนี้ให้ถือเป็นสิทธิของบรรณาธิการสามารถถอนบทความได้ โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้เขียนบทความ
3. บรรณาธิการต้องไม่ปฏิเสธการตีพิมพ์บทความ เพียงเพราะเหตุจากความสงสัยหรือความรู้สึกส่วนตัว และต้องให้ออกาสแก่ผู้เขียนบทความ หากหลักฐานมาพิสูจน์ข้อสงสัยนั้น ๆ เสียก่อน ต้องใช้หลักการพิจารณาบทความโดยอิงเหตุผลทางวิชาการ และต้องไม่มีอคติต่อผู้เขียนบทความและบทความที่พิจารณา ไม่ว่าจะด้วยกรณีใด อาทิ ด้านเชื้อชาติ เพศ ศาสนา วัฒนธรรม การเมือง และสังกัดของผู้เขียนบทความ
4. บรรณาธิการต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้เขียนบทความ และผู้ประเมินบทความ แก่บุคคลอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้อง ในช่วงระยะเวลาของการประเมินบทความ

5. บรรณาธิการต้องมีการกำกับดูแล การตีพิมพ์เผยแพร่บทความที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น การตีพิมพ์เผยแพร่บทความของตนเอง (บรรณาธิการหรือหัวหน้ากองบรรณาธิการ) อย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ต้องไม่มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เขียนบทความ ผู้ประเมินบทความและกองบรรณาธิการ ไม่นำบทความหรือวารสารไปใช้ประโยชน์ในเชิงธุรกิจหรือนำไปเป็นผลงานทางวิชาการของตนเอง

6. บรรณาธิการมีหน้าที่ควบคุมดูแลและพิจารณาคุณภาพของบทความ เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร และต้องคัดเลือกบทความมาตีพิมพ์ หลังจากผ่านกระบวนการประเมินบทความแล้ว โดยพิจารณาจากความคิดริเริ่ม และความสอดคล้องของเนื้อหาต่อบทบาทของวารสาร มุ่งเน้นการนำเสนอแนวคิดทฤษฎีใหม่ได้จากประสบการณ์ การสังเคราะห์เอกสาร หรืองานวิจัย ในอันที่จะเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจไปสู่การวิจัยในหัวข้อวิชาการที่สำคัญ

7. บรรณาธิการและกองบรรณาธิการต้องปฏิบัติตามกระบวนการและขั้นตอนต่าง ๆ ของวารสารอย่างเคร่งครัด และต้องรักษามาตรฐานของวารสาร รวมถึงพัฒนาวารสารให้มีคุณภาพและมีความทันสมัย

8. บรรณาธิการ ต้องกำกับดูแล การเก็บค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ (Page charge หรือ Processing fee) กล่าวคือ ต้องมีการดำเนินการที่ชัดเจนโปร่งใส เช่น มีการประกาศการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม หรือ ระบุราคาหรือเงื่อนไขของการเรียกเก็บค่า Page charge ตามที่ระบุได้ประกาศไว้

5. บรรณาธิการต้องไม่มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เขียนบทความ ผู้ประเมินบทความและกองบรรณาธิการ ไม่นำบทความหรือวารสารไปใช้ประโยชน์ในเชิงธุรกิจหรือนำไปเป็นผลงานทางวิชาการของตนเอง

6. บรรณาธิการต้องไม่ทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเนื้อหาบทความและผลประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ รวมถึงไม่ปิดกั้นหรือแทรกแซงข้อมูลที่ใช้แลกเปลี่ยนระหว่างผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เขียนบทความ

7. บรรณาธิการและกองบรรณาธิการต้องปฏิบัติตามกระบวนการและขั้นตอนต่าง ๆ ของวารสารอย่างเคร่งครัด และต้องรักษามาตรฐานของวารสาร รวมถึงพัฒนาวารสารให้มีคุณภาพและมีความทันสมัย

จริยธรรมของผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ (Duties of Reviewers)

1. เมื่อได้รับบทความจากบรรณาธิการ และผู้ทรงคุณวุฒิฯตระหนักว่า ตนเองอาจมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เขียนบทความ อาทิเช่น เป็นผู้ร่วมโครงการหรือดำเนินงานร่วม หรือรู้จักผู้เขียนบทความเป็นการส่วนตัว หรือเหตุผลอื่น ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างอิสระได้ ผู้ทรงคุณวุฒิฯควรแจ้งให้บรรณาธิการทราบและปฏิเสธการประเมินบทความนั้น ๆ

2. ผู้ทรงคุณวุฒิฯ ควรประเมินบทความในสาขาวิชาที่ตนมีความเชี่ยวชาญ โดยพิจารณาความสำคัญของเนื้อหาในบทความที่จะมีต่อสาขานั้น ๆ คุณภาพของการวิเคราะห์ และความเข้มข้นของผลงาน ไม่ควรใช้ความคิดเห็นส่วนตัวที่ไม่มีข้อมูลรองรับมาเป็นเกณฑ์ในการตัดสินบทความ

3. ผู้ทรงคุณวุฒิฯ ควรระบุผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการที่สำคัญ ๆ และสอดคล้องกับบทความที่กำลังประเมิน แต่ผู้เขียนบทความมิได้อ้างถึง เข้าไปในการประเมินบทความด้วย นอกจากนี้หากมีส่วนใดของบทความที่มีความเหมือน หรือซ้ำซ้อนกับผลงานชิ้นอื่นๆ ผู้ทรงคุณวุฒิฯต้องแจ้งหรือชี้แจงให้บรรณาธิการทราบด้วย

4. ผู้ทรงคุณวุฒิฯ ต้องรักษาความลับและไม่เปิดเผยข้อมูลบางส่วนหรือทุกส่วนของบทความที่ส่งมาเพื่อพิจารณาประเมินแก่บุคคลอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ในช่วงระยะเวลาของการประเมินบทความ ตลอดจนไม่แสวงหาประโยชน์จากบทความที่ตนเองได้ทำการประเมิน